

Comune di Banari

Documento generato il 17-10-2021

Servizio Edilizia Privata

Responsabile: GEOM. MAURO CAU

Istruttore amministrativo: SIG. PINTUS PINUCCIO ANTONIO

EMAIL: ufficiotecnico@comune.banari.ss.it

TELEFONO: 079 826001/3 – 079 827004/3

Principali funzioni e compiti

- Istruttoria pratiche edilizie, permessi di costruire, autorizzazioni edilizie, denunce di inizio attività DIA attività libera, agibilità.
- Condoni edilizi e accertamenti di conformità.
- Rilascio certificati di destinazione urbanistica.
- Dichiarazioni di inagibilità.
- Predisposizione degli atti e provvedimenti amministrativi di competenza del settore.
- Determinazione contributo di costruzione (oneri di urbanizzazione e costo di costruzione) ed ogni altro adempimento richiesto per l'acquisizione dell'entrata.
- Aggiornamento tabelle parametriche per oneri di urbanizzazione, costo di costruzione e prezzo di cessione.
- Adozione degli atti di competenza in materia di edilizia privata.
- Gestione di tutte le fasi del procedimento volto alla fornitura di beni e servizi inerenti il servizio (predisposizione di tutti gli atti inerenti la procedura di spesa, impegno e liquidazione).

Sezione: Uffici