

Comune di Banari

Documento generato il 25-10-2020

SETTORE SOCIO-CULTURALE

Tel. 079-826001/6 – 079-827004/6 Fax 079-826233

Responsabile del Settore – Operatrice sociale Dott.ssa Lara Murgia

email: servizisociali@comune.banari.ss.it

Titolare potere sostitutivo Segretario Comunale Dott. Aldo Lorenzo Piras

Tel. 079-826001/1 – Fax 079-826233

La richiesta di potere sostitutivo dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

“RICHIESTA DI INTERVENTO SOSTITUTIVO” e indirizzata al seguente indirizzo email:

segretario@comune.banari.ss.it

PROCEDIMENTO	OGGETTO PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA	TERMINE	DOCUMENTI
Concessione di contributi a soggetti bisognosi	Erogazione contributi economici ordinari e straordinari	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	L.328/2000 L.R.23/2005	15 giorni dall'arrivo	Vedi modulo allegato pubblicato nella sezione modulistica

PROCEDIMENTO	OGGETTO PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA	TERMINE	DOCUMENTI
Ammissione a interventi a sostegno delle povertà estreme	Erogazione di interventi: linea 1: Contributi economici ; Linea 2: Contributi per servizi essenziali; linea 3: collaborazione civica	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	L. 328/2000 L.R.23/2005 Deliberazione della Giunta Regionale	Dopo la Pubblicazione del bando; 30 giorni dalla richiesta	Vedi modulo allegato pubblicato nella sezione modulistica
Concessione di sussidi a sostegno del nucleo familiare	Contributo economico per le nuove nascite	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	L. 328/2000 L.R. 23/2005	30 giorni dalla richiesta	Vedi modulo allegato pubblicato nella sezione modulistica
Ammissione ai servizi di soggiorno	Soggiorni climatici rivolti alla terza età e a fasce d'età specifici	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	L.328/2000 L.R.23/2005	Possono essere previste tempistiche diverse	Vedi modulo allegato pubblicato nella sezione modulistica
Ammissione interventi a sostegno delle povertà estreme	Erogazione di interventi: linea 1: Contributi economici; Linea 2: Contributi per servizi essenziali; linea 3: collaborazione civica.	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	L.328/2000 L.R.23/2005	15 giorni dall'arrivo	Vedi modulo allegato pubblicato nella sezione modulistica

PROCEDIMENTO	OGGETTO PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA	TERMINE	DOCUMENTI
Ammissione ai servizi di assistenza domiciliare	Erogazione del servizio di assistenza domiciliare	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	L.328/2000 L.R.23/2005	30 giorni dalla richiesta	Vedi modulo allegato pubblicato nella sezione modulistica
Ammissione a interventi di sostegno a disabili e non autosufficienti	Erogazione di servizi a favore dei portatori di handicap grave. Possono essere gestiti direttamente dalla famiglia o dall'Ente di residenza	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	L. 328/2000 L.R. 23/2005 L 104/92 L.162/98 L.R. 4/2006	La tempistica è disposta dai procedimenti o dalla normativa regionale	Vedi modulo allegato pubblicato nella sezione modulistica
Ammissione sussidi previsti da specifiche disposizioni di legge (Nefropatici, ecc.)	Erogazione di un assegno mensile e rimborso viaggio secondo le disposizioni dettate dalla normativa. Di norma si effettuano due liquidazioni (ogni semestre).	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	L. 328/2000 L.R. 23/2005 L.R. 11/1985	30 giorni dalla richiesta	Vedi modulo allegato pubblicato nella sezione modulistica
Ammissione a sussidi previsti da specifiche disposizioni di legge (Talassemici, emofiliaci ecc.)	Erogazione di un assegno mensile e rimborso viaggio secondo le disposizioni dettate dalla normativa. Di norma si effettuano due liquidazioni (ogni semestre)	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	L. 328/2000 L.R. 23/2005 L.R. 27/1983	30 giorni dalla richiesta	Vedi modulo allegato pubblicato nella sezione modulistica

PROCEDIMENTO	OGGETTO PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA	TERMINE	DOCUMENTI
Ammissione a sussidi previsti da specifiche disposizioni di legge (Neoplasia maligna riconosciuta ecc.)	Rimborso viaggio secondo le disposizioni dettate dalla normativa. Di norma si effettuano due liquidazioni (ogni semestre)	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	L. 328/2000 L.R. 23/2005	30 giorni dalla richiesta	Vedi modulo allegato pubblicato nella sezione modulistica
Ammissione a sussidi previsti da specifiche disposizioni di legge (Talassemici, emofiliaci ecc.)	Erogazione di un assegno mensile e rimborso viaggio secondo le disposizioni dettate dalla normativa. Di norma si effettuano due liquidazioni (ogni semestre)	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	L. 328/2000 L.R. 23/2005 L.R. 27/1983	30 giorni dalla richiesta	Vedi modulo allegato pubblicato nella sezione modulistica
Ammissione contributi emigrati di ritorno	emigrati di ritorno Contributo indennità di prima sistemazione, rimborso biglietti di viaggio e contributo trasloco mobilio	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	L. 328/2000 L.R. 23/2005 L.R. 7/1991	30 giorni dalla richiesta	Vedi modulo allegato pubblicato nella sezione modulistica
Accesso al servizio di Ludoteca	L'accesso è rivolto a tutti i cittadini residenti dai tre anni compiuti agli undici anni.	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	L. 328/2000 L.R. 23/2005	Immediato	Vedi modulo allegato pubblicato nella sezione modulistica

PROCEDIMENTO	OGGETTO PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA	TERMINE	DOCUMENTI
Cultura Spettacolo	Concessione contributi economici a Comitati o associazioni in occasione di festività e manifestazioni culturali	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio comunale n° 15 del 11.05.1991	30 giorni	
Cultura Biblioteca comunale	comunale Richiesta contributo per funzionamento e incremento biblioteca di ente locale	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	L.R. n° 14/2006	Termine previsto da Regione	
Cultura Biblioteca comunale	Acquisti libri, attrezzatura, materiale per biblioteca comunale tramite economato, gara pubblica, CONSIP, MEPA	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00		10 giorni dalla richiesta	
Scuola	Rimborso spese viaggio studenti pendolari Scuola Secondaria II°	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	Delibera della Giunta comunale con indicazione criteri oggettivi attribuzione rimborso	90 giorni dalla pubblicazione del bando	Istanza Dichiarazione Sostitutiva Regolare frequenza e mezzo trasporto impiegato Autorizzazione trattamento dati

PROCEDIMENTO	OGGETTO PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA	TERMINE	DOCUMENTI
Scuola	Borse studio per merito Scuola Secondaria I° e II°	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	L.R.3/2008 Delibera della Giunta comunale con indicazione criteri oggettivi di assegnazione	90 giorni dalla pubblicazione del bando	Modulo istanza Autocertificazione promozione senza debito formativo, elenco voti riportati, frequenza, non aver percepito altre borse di studio Autorizzazione trattamento dati
Scuola	Borse studio per spese scolastiche Scuola Primaria Secondaria I° e II° (frequenza, sussidi, attrezzature didattiche, trasporti, mensa e viaggio istruzione)	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	L. n. 62/2000 Delibera della Giunta comunale con indicazione criteri oggettivi di assegnazione	90 giorni dalla pubblicazione del bando	Modulo istanza Dichiarazione sostitutiva atto notorio Autorizzazione trattamento dati
Scuola	Fornitura gratuita semi gratuita libri testo	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	L. n. 448/1998 Delibera della Giunta comunale con indicazione criteri oggettivi di assegnazione	90 giorni dalla pubblicazione del bando	Modulo istanza Dichiarazione sostitutiva atto notorio Autorizzazione trattamento dati

PROCEDIMENTO	OGGETTO PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA	TERMINE	DOCUMENTI
Scuola	Liquidazione contributi in materia diritto studio	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	Delibera della Giunta comunale con indicazione criteri oggettivi di assegnazione	15 giorni	
Mensa scolastica	Rapporti con utenza/buoni mensa	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00		Immediato	
Mensa scolastica	Pagamento servizio Mensa Scolastica gestito con il Comune di Thiesi	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00		90 giorni	
Trasporto scolastico	Pagamento servizio Trasporto Scolastico	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00		30 giorni	

PROCEDIMENTO	OGGETTO PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA	TERMINE	DOCUMENTI
Accesso ai documenti amministrativi	Diritto degli interessati di prendere visione, estrarre copia di documenti amministrativi. Titolari diritto: cittadini, imprese, associazioni, portatori interessi pubblici o diffusi che abbiano interesse diretto concreto attuale corrispondente a situazione giuridicamente tutelata collegata a documento richiesto	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	Art. 22 e seguenti della Legge 07.08.1990, n. 241/1990 e s.m.i. D.P.R. n. 184 del 12.04.2006. Regolamento sui procedimenti amministrativi e accesso ai documenti amministrativi approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.39 del 28.11.2013	30 giorni	Modulo di accesso e pagamento del costo di riproduzione e ricerca a tramite conto corrente postale o bancario. Marca da bollo da € 16,00 per il rilascio di copia autenticata
Diritto accesso dei Consiglieri Comunali	Diritto consiglieri comunali di avere notizie/informazioni in possesso uffici comunali, utili all'espletamento del proprio mandato.	Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	Art. 43 D.lgs 267/2000 Regolamento sui procedimenti amministrativi e accesso ai documenti amministrativi approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.39 del 28.11.2013	10 giorni	Modulo di accesso

PROCEDIMENTO	OGGETTO PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA	TERMINE	DOCUMENTI
Liquidazione di spesa		Operatrice Sociale Dott.ssa Murgia Lara Ricevimento: dal lunedì al venerdì: 10.30 – 13:30 Lunedì – Mercoledì pomeriggio 15.00 – 17:00	D.lgs 267/2000 (art.184)	30 giorni	
Sezione: Amministrazione trasparente					