



Comune di Banari
Provincia di Sassari

RELAZIONE DI FINE MANDATO

Sindaco Antonio Carboni

(Anni di mandato 2016 – 2021)

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del
D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

Copia informatica dell'originale digitale

Trasmessa alla Corte dei Conti - Sezione regionale di controllo della Sardegna con nota prot.n.994/2021 Comune di Banari
ricevuta prot. SC_SAR_0002940 del 09.04.2021 Corte dei Conti

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

I dati contabili e finanziari inseriti nella presente relazione con riferimento all'anno 2020 sono dati di preconsuntivo. La scadenza per l'approvazione del Rendiconto è attualmente stabilita nella data del 30 aprile. I dati patrimoniali sono invece riferiti alla situazione al 31.12.2019, anno dell'ultimo rendiconto approvato.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1.1 - Popolazione residente al 31-12-2020: 541

1.2.1 - Organi politici

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n.25 del 17 giugno 2016 è stato convalidato il Consiglio comunale eletto nella consultazione del 5 giugno 2016 (verbale di verbale di proclamazione degli eletti alla carica di Sindaco e di Consigliere comunale del 6 giugno 2016).

GIUNTA COMUNALE (composizione attuale)

Sindaco: Carboni Antonio

Assessore e Vicesindaco: Cabras Paoletta. Deleghe: Servizi sociali e politiche giovanili

Assessore: Meloni Lorenzo dal 19.06.2019 (Milia Nicolina dal 03.04.2017 al 18.06.2019). Deleghe: Politiche di bilancio, finanze e tributi; Politiche per lo sviluppo dei servizi associati con gli altri enti; Politiche per lo sviluppo delle attività produttive; Politiche per lo sviluppo turistico e la promozione del territorio.

GIUNTA COMUNALE (composizione iniziale)

Sindaco: Carboni Antonio

Assessore e Vicesindaco: Cabras Paoletta. Deleghe: Servizi sociali e politiche giovanili

Assessore: Donatella Manca (fino al 03.04.2017) Deleghe: Politiche di bilancio, finanze e tributi; Politiche per lo sviluppo dei servizi associati con gli altri enti; Politiche per lo sviluppo delle attività produttive; Politiche per lo sviluppo turistico e la promozione del territorio

Assessore: Tola Daniela (fino al 03.04.2017) Deleghe: Lavori pubblici; Urbanistica; Territorio; Manutenzioni; Patrimonio

CONSIGLIO COMUNALE

Sindaco: Carboni Antonio

Consigliere: Cabras Paoletta

Consigliere: Carta Marco

Consigliere: Falchi Pasqua Serafina

Consigliere: Fiori Sabrina

Consigliere: Meloni Lorenzo

Consigliere: Milia Nicolina

Consigliere: Sale Beniamino

Consigliere: Cherchi Nina (gruppo consiliare di minoranza – costituzione comunicata con nota prot.n.1107 del 26.05.2017)

Consigliere: Manca Donatella (gruppo consiliare di minoranza – costituzione comunicata con nota prot.n.1107 del 26.05.2017)

Consigliere: Tola Daniela (gruppo consiliare di minoranza – costituzione comunicata con nota prot.n.1107 del 26.05.2017)

1.3.1 - Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario: Dott.ssa Silvia Cristina Contini fino al 30 giugno 2018; Dott. Aldo Lorenzo Piras dal 1 luglio 2018.

Numero posizioni organizzative: 3

Responsabile del Settore Tecnico – Vigilanza;

Responsabile del Settore Socio – Culturale;

Responsabile del Settore Finanziario – Amministrativo

La posizione del Settore Finanziario – Amministrativo è stata attribuita a decorrere dal 15 gennaio 2018, precedentemente, la responsabilità del Settore Finanziario – Amministrativo era assunta dal Sindaco ai sensi dell'art.53, comma 23, della Legge n.388/2000 come modificato dall'art.29, comma 4, della Legge n.488/2000.

Il Settore Tecnico-Vigilanza, Responsabile Geom. Mauro Cau, comprende i servizi lavori pubblici e manutenzioni; urbanistica, ambiente e territorio; edilizia privata; polizia locale.

Il Settore Socio-Culturale, Responsabile Dott.ssa Lara Murgia, comprende i servizi sociali; pubblica istruzione e cultura; sport, tempo libero, promozione del territorio.

Il Settore Finanziario-Amministrativo, Responsabile Dott.ssa Angela Pala, comprende i servizi programmazione economico finanziaria; personale; tributi; affari generali; demografici.

1.4.1 - Condizione giuridica dell'Ente:

Il mandato amministrativo si è svolto regolarmente e durante lo stesso l'ente non è stato commissariato.

1.5.1 - Condizione finanziaria dell'Ente:

Nel periodo di mandato:

- l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del D.lgs 267/2000;
- l'Ente non ha dichiarato il predissesto finanziario, ai sensi dell'art. 243-bis del D.lgs 267/2000;
- l'Ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del D.lgs 267/2000;
- l'Ente non ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6.1 - Situazione di contesto interno/esterno:

SETTORE FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO

Nel corso del mandato il settore si è trovato impegnato nella risoluzione di alcune criticità dovute alla carenza di organico e nell'adeguamento organizzativo richiesto dalle novità normative dettate del nuovo sistema di contabilità armonizzata e dalle sempre più urgenti istanze di rinnovamento in chiave digitale dell'attività della pubblica amministrazione, ora ancor maggiormente sentite a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 tuttora in corso.

A inizio mandato l'Ente continuava ad avvalersi, nell'ambito del settore, di una unità di personale a tempo determinato part-time al 33,33% ai sensi dell'art.1, comma 557, della Legge n.311/2004 e successivamente in convenzione tra enti (art.14 CCNL 22.01.2004) fino all'assunzione di una figura a tempo pieno e indeterminato di cat.D. L'iniziale carenza di personale ha richiesto il "rafforzamento" della struttura con l'affiancamento di un servizio esterno di supporto al servizio finanziario. Fino al gennaio 2018 la responsabilità del Settore è stata in capo al Sindaco. Attualmente la dotazione del settore è composta da un dipendente a tempo pieno e indeterminato di categoria C e da una dipendente a tempo pieno e indeterminato di categoria D, responsabile del Settore dal 2018.

Servizio programmazione economica e finanziaria

L'ente, nei primi due anni di mandato, si è impegnato a dotare il servizio di una figura di istruttore direttivo contabile a tempo pieno e indeterminato che potesse garantire i numerosi adempimenti e responsabilità, in costante evoluzione normativa, del servizio finanziario. Questo ha consentito di risolvere alcune criticità gestionali dovute alla precedente carenza di organico e di completare l'adeguamento organizzativo e procedurale necessario per il rispetto della normativa in tema di contabilità armonizzata, oltre a garantire le ordinarie attività. L'ente si è dotato del necessario regolamento di contabilità armonizzata.

L'ente, alla scadenza del servizio di tesoreria, ha optato per l'affidamento diretto del servizio a Poste Italiane SpA, ai sensi dell'articolo 9, comma 3, lett. b) della Legge n.158 del 2017, questa scelta, ha consentito un notevole risparmio di risorse rispetto ad altre opzioni di affidamento e ha garantito la dotazione di uno sportello automatico ATM nel territorio comunale.

Servizio Affari generali

Il quinquennio di mandato è stato caratterizzato dall'adeguamento alle istanze di digitalizzazione dell'attività della pubblica amministrazione. Si sono approntati gli strumenti minimi necessari quali nuove dotazioni informatiche in sostituzione di quelle obsolete, dispositivi di protezione perimetrale, messa in sicurezza del sistema informatico con l'ausilio di professionalità esterne (amministratore di sistema). È stato inoltre predisposto il sistema di conservazione sostitutiva idoneo ad accogliere tutti gli atti e documenti digitali prodotti dall'ente, si è provveduto a digitalizzare i procedimenti di redazione degli atti amministrativi, così da garantirne la regolarità e la trasparenza nelle modalità richieste dal Codice dell'amministrazione digitale (D.lgs. n.82/2005). Nell'ultimo anno di mandato, caratterizzato dalla pandemia da COVID-19, il servizio ha garantito nuove possibilità di accesso ai servizi comunali e predisposto nuovi strumenti di digitalizzazione (accesso ai servizi tributari, elettorali e demografici dal sito istituzionale con credenziali apposite e a decorrere dal 1 marzo 2021 mediante SPID). L'ente continua il lavoro di adeguamento alle istanze di digitalizzazione dei procedimenti, specialmente a istanza di parte, con l'attivazione delle istanze online. Si è inoltre provveduto ad adeguare il sito web alla normativa in tema di accessibilità dettata dall'AGID. Il servizio è ora impegnato nella predisposizione della proposta progettuale per la partecipazione all'Avviso

pubblico “rafforzamento della capacità amministrativa dei piccoli comuni” e nelle proposte di adeguamento organizzativo necessarie per recepire le nuove linee guida AGID sul documento informatico con decorrenza dal 7 giugno. Tali istanze normative e sociali di rinnovamento hanno come conseguenza un oggettivo aumento del carico di lavoro, senza avere un adeguato e corrispondente numero di risorse. Sono stati nominati, secondo quanto richiesto dalla normativa, il responsabile dell’accessibilità e il responsabile della transizione al digitale.

Servizio personale

Nel corso del quinquennio si è provveduto a ricoprire il posto - mediante assunzione da graduatoria in corso di validità del Comune di Torralba - di un istruttore direttivo contabile (D1) a tempo pieno e indeterminato.

Nel corso del mandato sono state risolte alcune criticità dovute alla precedente carenza di organico e sono stati predisposti strumenti di ausilio per il rispetto dei vari adempimenti formali, specialmente inerenti gli obblighi di pubblicazione imposti dal d. lgs. n.33/2013 e gli obblighi di redazione del conto annuale e della collegata relazione, la cui attuazione risultava difficoltosa specialmente a causa dell’assenza di automatismi gestionali.

Successivamente alla stipula del CCNL 21.05.2018, l’ente ha adeguato i propri istituti contrattuali in sede di contrattazione decentrata integrativa.

Servizio tributi

Nel corso del mandato amministrativo è stata data particolare attenzione alle attività di bonifica delle banche dati, ciò ha consentito di svolgere ordinariamente alcune attività prodromiche alla riscossione coattiva quali l’invio dei solleciti e degli avvisi di accertamento. L’ente ha mantenuto pressoché costante la pressione tributaria e, in funzione della abolizione della IUC (imposta unica comunale tripartita nelle componenti IMU, TARI, TASI) ha dovuto regolamentare in materia di IMU, provvedendo ad abrogare le disposizioni regolamentari in materia di TASI. È stata introdotta la possibilità di stabilire annualmente agevolazioni in materia di TARI, è stato così possibile introdurre le riduzioni necessarie per andare incontro alle esigenze delle utenze non domestiche che nell’ultimo anno hanno dovuto subire forti limitazioni e restrizioni dell’attività economica a causa dell’emergenza epidemiologica da COVID-19. Il servizio tributi è impegnato nell’adeguamento della redazione dei piani finanziari secondo il metodo ARERA, che ha creato non poche difficoltà di coordinamento tra enti e gestori e richiede competenze tecniche non sempre rintracciabili nei piccoli enti. Particolare attenzione è stata dedicata all’informazione e all’assistenza dei cittadini nell’assolvimento degli adempimenti tributari, mediante il tempestivo aggiornamento del sito internet comunale, con la pubblicazione di tutti i provvedimenti amministrativi (regolamenti, delibere, avvisi vari) riguardanti i tributi, oltre alla messa a disposizione di un programma di calcolo on-line per l’IMU.

Servizi demografici

Il servizio demografico è stato interessato da due importanti novità stabilite dal codice dell’amministrazione digitale (D.lgs. 82/2005 e successive modifiche) e dai relativi decreti attuativi: il subentro della propria anagrafe nell’Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (A.N.P.R.) e la sostituzione della carta di identità cartacea con la Carta di Identità Elettronica (CIE). Tali novità hanno richiesto le necessarie attività di bonifica delle banche dati comunali, l’adeguamento procedurale e organizzativo delle modalità operative. I servizi elettorali non sono stati interessati da novità di rilievo, particolare attenzione è stata invece dedicata all’adozione delle misure organizzative per lo svolgimento in sicurezza delle ultime consultazioni elettorali in adesione al protocollo sanitario stabilito a fronte dell’emergenza epidemiologica in atto.

SETTORE SOCIO-CULTURALE

Servizi sociali

Nel corso del quinquennio di riferimento si è data prosecuzione in termini di programmazione, organizzazione e avvio alla pluralità di servizi e attività socio-assistenziali presenti nelle pregresse annualità, direzionando in maniera efficace/efficiente le risorse finanziarie di destinazione socio-assistenziale verso interventi prioritari, tra i quali l'assistenza domiciliare, a favore della popolazione anziana totalmente e/o parzialmente non autosufficiente e persone in difficoltà, costituenti gli interventi di maggior rilevanza nella popolazione locale. Nel percorso del mandato sono state, inoltre, introdotte misure urgenti di sostegno tradottesi in azioni sostitutive e/o complementari/integrative, rispetto all'ordinario servizio di assistenza domiciliare, in favore di particolare categoria di utenza con elevata intensità socio-assistenziale integrata all'ambito sanitario.

I numeri in crescita nel corso del quinquennio dimostrano il cambio di tendenza rispetto alle richieste pervenute al servizio sociale e alla tipologia di utenza.

La pandemia da Covid 19 ha causato un aumento e una modifica delle problematiche affrontate nell'ultimo anno infatti sia a livello nazionale che regionale sono state introdotte misure atte a contenere gli effetti negativi causati dall'emergenza. A questo proposito sono stati erogati n.23 contributi ai sensi della L.R. 127/2020 art. 1 comma 7 e n. 25 buoni alimentari ai sensi del Decreto della Protezione civile n. 658/2020.

Tutte le prestazioni sociali e socio-assistenziali sono erogate dietro presentazione di I.S.E.E. e pertanto le quote di contribuzione sono definite annualmente sulla base delle capacità economiche degli utenti.

AZIONI	DA GIUGNO 2016	2017	2018	2019	2020	2021
Servizio assistenza domiciliare anziani e non autosufficienti	11	11	8	8	9	8
Servizio educativo minori e adulti e assistenza scolastica specialistica	4	4	4	5	5	3
Leggi di settore (nefropatici, emolinfopatici, sofferenti mentali, persone affette da neoplasie maligne)	9	9	8	7	7	7
L.R. 4/2006 Programma Regionale Ritornare a casa	3	3	2	1	0	0

Azioni di contrasto alle povertà estreme Reddito di inclusione sociale	15	10	8	3	3	
Piani personalizzati di sostegno, ai sensi della Legge 162/1998.	27	23	29	28	27	

Altri interventi di rilevanza sociale in continuita' con il quinquennio precedente e di nuova attivazione da parte dell'Amministrazione sono: Ludoteca comunale, Soggiorno minori, Soggiorno anziani, Gite sociali, Servizio prelievi, n. 3 screening di prevenzione sanitaria a favore dell'intera popolazione. Per quanto riguarda le politiche per il contrasto delle poverta' educative si e' provveduto ad inoltrare richiesta di partecipazione all'avviso "Educare in comune", pubblicato del Dipartimento Nazionale della Famiglia del 01 dicembre 2020, in Associazione con altri comuni facenti parte dei "Borghi Autentici d'Italia".

Servizio pubblica istruzione e biblioteca

A seguito della soppressione delle scuole, tutti gli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e di secondo grado frequentano l'Istituto comprensivo di Thiesi.

Il Comune di Banari assicura il servizio trasporto e di assistenza scuolabus, completamente gratuito per l'utenza, con fondi di bilancio e fondi erogati dalla Regione Sardegna; l'appalto per il servizio è svolto singolarmente dal Comune di Banari.

Il Comune di Thiesi, con appalto pubblico eroga il servizio mensa scolastica, salvo il rimborso delle quote a carico dei singoli comuni per gli alunni che ne fruiscono; annualmente il Comune di Banari stabilisce con proprio atto la contribuzione dell'utenza su base ISEE, integrando la differenza rispetto al costo del pasto, con fondi comunali di bilancio.

L'istruzione è supportata inoltre dalla costante erogazione dei servizi strumentali, quali le borse di studio, i rimborsi spese per l'istruzione e rimborso libri per gli alunni della scuola secondaria di I e II grado.

Nel corso del mandato sono state stipulate convenzioni con Istituti di Istruzione superiore ai sensi della Legge 107/2015 per garantire agli studenti le attività di "Alternanza scuola-lavoro".

Le risorse finanziarie trasferite dalla Regione per la Biblioteca Comunale, non risultano sufficientemente adeguate a garantire appieno le richieste dell'utenza. Infatti è stato ridotto progressivamente il contributo regionale annuo ai sensi della L.R. 20 settembre 2006, n. 14, art. 21, c. 2, lett. d), recante "Trasferimento di risorse ordinarie agli enti locali per la costituzione, il funzionamento e l'incremento delle biblioteche", destinato prevalentemente all'acquisto di materiale librario, audiovisivo e promozione di percorsi di animazione alla lettura. Nel quinquennio sono stati concessi dalla Regione Sardegna destinato prevalentemente all'acquisto di materiale librario. Per tale motivazione si sono destinate risorse aggiuntive dal bilancio comunale.

Servizio politiche giovanili e sport

Nell'ambito delle politiche giovani questo Comune nel 2013 ha ottenuto l'accreditamento al sistema civile nazionale e si è provveduto nel 2017 all'inserimento di n. 2 giovani nel progetto denominato "Biblioteca aperta parte II" progetto che non è stato concluso a seguito della rinuncia dei beneficiari;

Dal 2016 al 2019 si è aderito al progetto "Il treno della Memoria- Promemoria Auschwitz" che ha permesso a giovani banaresi di vivere l'esperienza di visitare i campi di sterminio.

Nell'ambito delle attività sportive sono stati erogati contributi alle associazioni locali, in particolare sono stati concessi contributi negli anni 2016/2020 all'Associazione Dilettantistica US Banari per il Campionato calcistico e n. 1 contributo all'Associazione Truma Bikers" per gara ciclistica.

Servizio Cultura

Nel corso del mandato amministrativo sono state realizzate numerose iniziative culturali che hanno coinvolto Associazione culturali, le associazioni del territorio, la biblioteca comunale nell'ottica della sussidiarietà orizzontale con lo scopo di salvaguardare e valorizzare le tradizioni e le risorse culturali del territorio.

In particolare sono stati avviati:

- Adesione alla Associazione di comuni dell'Itinerario del Romanico in Sardegna per la conservazione, protezione, valorizzazione e messa in rete del bene culturale del Romanico- anno 2019.
- Adesione alla "Fondazione di Sardegna Isola del Romanico" –anno 2021
- Adesione allo sportello linguistico sovra comunale attivato ai sensi della Legge 482/89 art. 9 e 15- Per l'anno 2020 il Comune di Banari è stato individuato come comune capofila;
- Adesione Scuola civica di Musica intercomunale Meilogu ai sensi della L.R. 28/99;
- Contributi per manifestazioni e rassegne di cori organizzate dall'Associazione Corale "Su Cuncordu Banaresu";
- Contributo per organizzazione mostra Fondazione Logudoro Meilogu anno 2016;
- Organizzazione di n. 3 concerti musicali

Servizio promozione del territorio

Nell'ambito delle iniziative e delle attività finalizzate alla conservazione e alla valorizzazione delle tradizioni, degli usi, dei costumi, dei prodotti agro-alimentari e delle risorse locali in genere, nel corso del quinquennio è stato condotto un variegato programma orientato a implementare le opportunità di scambio, sviluppo e crescita del paese. Dette attività sono state organizzate in collaborazione con le locali Associazioni culturali e con la Pro-Loco. Nell'ambito delle attività di promozione del territorio l'Ente ha proposto l'immagine del proprio territorio e dei suoi attori nelle trasmissioni televisive "Sardegna verde" e "Sentidu".

- Partecipazione Bando Fondazione di Sardegna e finanziamento progetto "La foto di gruppo piu' grande del mondo" - evento del 4 agosto 2018.
- Finanziamento realizzazione e installazione "Foto di gruppo piu' grande del mondo" con convegno sul tema dello spopolamento 19 Settembre 2020.
- N. 4 edizioni della manifestazione "Carrelas in festa" - Edizione 2018 finanziata dalla RAS ai sensi della L.R. 7/1955 art. 1 lett.C.
- N. 2 edizioni della Rassegna Agro- Alimentare 2016-2017
- N. 2 edizioni della sagra della Cipolla 2018-2019

SETTORE TECNICO – VIGILANZA

Il Settore è stato impegnato nel corso del quinquennio nella realizzazione di varie opere pubbliche, alcune di grande interesse come il completamento della casa di riposo per anziani, il risanamento della Chiesa Parrocchiale, l'installazione del sistema di videosorveglianza urbano, la messa in sicurezza di alcuni edifici comunali, il completamento dell'ecocentro comunale, oltre ad importanti interventi di efficientamento energetico negli edifici pubblici. L'ufficio è impegnato nella riqualificazione del contesto urbano e territoriale, nella manutenzione e pulizia delle strade, giardini, spazi pubblici, area cimiteriale, impianti sportivi, aiuole ed aree pubbliche in genere, con particolare riguardo al centro storico.

Il Settore ha coordinato il lavoro del personale impiegato nei vari cantieri comunali, cantieri di rimboschimento, garantendo giornalmente le necessarie attrezzature per realizzare le attività programmate, scadenmandole secondo un ordine di priorità.

Ha garantito l'esecuzione dei servizi essenziali per la manutenzione degli immobili comunali, in particolare il servizio di pulizia degli stabili, di manutenzione dell'illuminazione pubblica, degli ascensori ed estintori.

PARTE I – 1.2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2020

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

PARTE II – 2.1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Nel corso del mandato sono stati aggiornati alcuni Regolamenti esistenti e ne sono stati adottati di nuovi, in adeguamento a disposizioni normative e nell'intento di migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi erogati. Di seguito un elenco dei Regolamenti adottati o modificati nel corso del quinquennio. Nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale viene garantita la pubblicità e consultazione degli stessi:

1. Modifica Regolamento sul funzionamento del Consiglio comunale;
2. Modifica Regolamento per l'imposta unica comunale;
3. Approvazione Regolamento per la disciplina delle missioni e rimborsi delle spese di viaggio e soggiorno sostenute dagli amministratori e dipendenti comunali;
4. Approvazione Regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
5. Approvazione Regolamento comunale sul Reddito di inclusione sociale (L.R. n.18 del 02.08.2018);
6. Approvazione regolamento comunale sulla videosorveglianza;
7. Approvazione Regolamento "Disciplina degli interventi di sostegno economico per l'inserimento in struttura di anziani e disabili";
8. Approvazione Regolamento Comunale per la concessione di beni e attrezzature di proprietà comunale;
9. Approvazione Regolamento comunale di contabilità in adeguamento all'armonizzazione dei sistemi contabili prevista dal Decreto legislativo n.118 del 2011 e successive modifiche;
10. Approvazione Regolamento e piano di gestione dell'Ecocentro Comunale in Loc. "Su Gullio";
11. Approvazione Regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale propria (IMU) e parziale abrogazione del Regolamento sull'imposta unica comunale (IUC)
12. Modifica della disciplina regolamentare relativa ad agevolazioni e scadenze della tassa sui rifiuti (TARI)
13. Approvazione del Regolamento per la disciplina del sistema di valutazione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale;
14. Approvazione del regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte di dipendenti pubblici nell'ambito di opere, lavori, servizi e forniture, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche e integrazioni.

PARTE II - 2.2 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.2.1 - IMU:

Aliquote IMU	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota abitazione principale	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%
Fabbricati rurali e strumentali	esenti	esenti	esenti	esenti	esenti

2.2.2 - TASI:

L'ente ha mantenuto l'azzeramento della TASI durante tutto il periodo di mandato

2.2.3 - Addizionale Irpef:

L'ente non ha istituito l'addizionale IRPEF

2.2.4 - Prelievi sui rifiuti:

Si denota un aumento dell'incidenza del costo del servizio pro-capite, dovuta essenzialmente al costante decremento della popolazione:

Prelievi su rifiuti	2016	2017	2018	2019	2020
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procap	€ 143,87	€ 137,19	€ 138,24	€ 142,10	€ 142,45

PARTE II - 2.3 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

Il regolamento sui controlli interni è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione del Consiglio comunale n°2 del 31.01.2013, sulla base di quanto stabilito dagli artt. 147 e ss. del D.lgs 267/2000, così come modificati dal D.L. 10.10.2012 n. 174, convertito con modificazioni in L. 07.12.2012, n. 213.

Il sistema integrato dei controlli interni è articolato in:

- a) controllo di regolarità amministrativa;
- b) controllo di regolarità contabile;
- c) controllo di gestione;
- d) controllo sugli equilibri finanziari.

Il controllo preventivo di regolarità amministrativa è effettuato dal responsabile del servizio competente nella fase di formazione degli atti, attestando la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa.

Lo svolgimento pratico di tale attività, peraltro, deve tenere conto della circostanza che, nella fattispecie, si tratta di un piccolo ente in cui sovente il responsabile del servizio predispone direttamente la stesura dell'atto amministrativo e provvede all'approvazione dello stesso.

Il controllo successivo di regolarità amministrativa viene svolto dal Segretario comunale, a campione, sulle determinazioni e sugli altri atti amministrativi su cui ritenga opportuno svolgere tale attività, e prevalentemente in modo diretto o in tempo immediatamente successivo all'adozione dell'atto.

2.3.2 - Controllo di gestione:

Si indicano di seguito i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

• Personale:

Durante il periodo di mandato l'Ente ha dovuto procedere ad una riorganizzazione delle spese di personale, dettata dalla necessità di rispettare il limite di spesa del personale imposto dai vincoli di finanza pubblica. Questo ha richiesto una rimodulazione della convenzione di segreteria comunale con il passaggio da 15 a 12 ore del servizio di segreteria e la riduzione delle retribuzioni di posizione e di risultato delle posizioni organizzative. Questo ha altresì garantito la possibilità di coprire a tempo pieno il posto vacante da anni di istruttore direttivo contabile.

• Lavori pubblici:

I principali obiettivi del programma di mandato relativi al settore erano riferiti ad un'attenzione specifica al decoro urbano continuando sulla base delle risorse e dei finanziamenti alla conservazione del centro storico ed all'incremento delle energie rinnovabili con conseguente risparmio energetico. Prioritaria poi era la ricerca di fondi per portare a termine il secondo lotto dei lavori dei locali dell'ex-scuola materna in modo da consentire quanto prima l'attivazione di un centro diurno di accoglienza per gli anziani, oltre alla realizzazione di infrastrutture per agevolare il collegamento alla rete internet e adsl.

In riferimento ai principali obiettivi di mandato, si può tranquillamente affermare che gli stessi sono stati mantenuti, con riguardo al decoro urbano, alla realizzazione di una serie di interventi di efficientamento energetico che hanno riguardato gli edifici pubblici ed in particolare la biblioteca comunale, la casa comunale, il locale polivalente e gli spogliatoi del campo da calcio, che sono stati oggetto di realizzazione di efficienti e innovativi sistemi di efficientamento energetico (quali impianto fotovoltaico, sistema di accumulo dell'energia, impianto solare termico di ultima generazione, controllo domotico dei dispositivi, caldaie ad alto efficientamento energetico). Un importante intervento, in fase di attuazione, verrà realizzato su tutto l'impianto di illuminazione pubblica e consisterà nella sostituzione di tutti i corpi illuminanti, ormai obsoleti, con dei nuovi corpi illuminanti con tecnologia a Led. Relativamente ai locali della ex scuola materna, sono stati ottenuti i necessari finanziamenti per il completamento della struttura, sia per la zona notturna che per la zona diurna. Attualmente i lavori sono in fase avanzata. Per quanto riguarda la rete internet, si è provveduto a convenzionarsi con una società privata, che con proprie attrezzature ha permesso di superare il divario digitale, offrendo connessioni agli utenti fino ad un massimo di 100 mb. Purtroppo, nonostante i continui solleciti, a tutt'oggi non è stata ancora attivata la fibra, pur essendo presenti le infrastrutture (cablaggio) già da tempo.

Nell'ambito dei Lavori Pubblici tra le più importanti opere realizzate si annoverano:

ANNO 2016	
OPERA	IMPORTO
Lavori di riqualificazione via I° Maggio ed aree limitrofe	50.380,56
Sfalcio erbacce e sterpaglie strade e aree pubbliche	5.246,00
Manutenzione ordinaria illuminazione pubblica	11.000,00
Manutenzione ascensori	3.700,00
Pulizia locali comunali	14.000,00
Lavoro di manutenzione straordinaria degli impianti di illuminazione pubblica	9.090,90
Lavori di messa in opera di barriera stradale di protezione (Guard Rail) in alcuni tratti stradali extraurbani	1.850,00
Fornitura di una pensilina ed una scala cimiteriale	2.290,00
Fornitura di attrezzature per le attività sportive e per quelle ricreative (ludoteca- parco giochi)	8.595,00
Installazione software, manutenzione e conversione dati	6.400,00
Sistemazione delle strade interne all'abitato	27.000,00
Interventi di aumento, manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo comunale	78.511,00

ANNO 2017	
OPERA	IMPORTO
Lavori urgenti ed indifferibili di messa in sicurezza della muratura pericolante del campo sportivo. Lavori di completamento delle opere principali già eseguite	1.037,00
Lavori urgenti di ripristino viabilità strada "Sas Iscias"	13.530,26
Opere urgenti di trivellazione di un pozzo	12.163,40
Fornitura e pose serbatoio di accumulo e collocamento al pozzo recentemente realizzato compreso l'impianto di sollevamento acqua ed opere accessorie	11.590,00
Lavori di manutenzione straordinaria del verde ed aree urbane e delle strade extraurbane non inserite in altri interventi	8.780,70
Lavori urgenti di ripristino viabilità strada "Sas Ruinas" con CLS cementizio	3.660,00

ANNO 2018	
OPERA	IMPORTO
Intervento di completamento della struttura per la raccolta differenziata dei rifiuti urbani - ecocentro e progetto completamento.	45.550,09
Realizzazione di una rete di monitoraggio ambientale per la sicurezza del cittadino e del territorio". POR FESR Sardegna 2007-2013	38.018,07
Servizio di Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto di illuminazione pubblica comunale	32.427,56
Esecuzione dell'intervento di manutenzione straordinaria del verde urbano dell'abitato.	1.650,00
Programma regionale "interventi di aumento, manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo in aree ricadenti in comuni che hanno subito rilevante diminuzione degli occupanti nel settore della forestazione	37.787,48
Lavori di completamento della struttura per la raccolta differenziata dei rifiuti urbani Ecocentro".	7.767,09
Realizzazione batteria di loculi cimiteriali.	5.918,00
Progetto per la realizzazione di una micro rete elettrica/sistema di accumulo elettrochimico e relativi dispositivi di interfaccia con la rete di distribuzione nell'edificio destinato a locale polivalente, di proprietà del	29.036,79

Comune di Banari	
Completamento batteria di loculi cimiteriali con realizzazione di ulteriori 9 loculi	4.438,47
Lavori di sistemazione urgente del piano viabile strada "Sas Tancas"-Loc. Badde Majore"	1.586,00
Lavori di manutenzione straordinaria dell'immobile di proprietà comunale ubicato in Banari, Via Br.Sassari n°2.	6.600,00
Realizzazione lavori di manutenzione straordinaria delle strade interne al centro abitato di Banari	3.270,00
Lavori di riqualificazione del verde pubblico urbano	3.000,00
Lavori di manutenzione straordinaria muratura cimitero	4.100,00

ANNO 2019	
OPERA	IMPORTO
Realizzazione di lavori consistenti nella sostituzione del generatore termico di alimentazione impianto climatizzazione della casa comunale e messa a norma locale caldaia.	8.360,00
Lavori di messa in sicurezza di immobili e strutture ed aree di proprietà comunale. Fornitura e posa in opera di ringhiere ed infissi.	5.977,58
Lavori di realizzazione linea di alimentazione elettrica Ecocentro per allacciamento ai pubblici Servizi	4.721,22
Lavori di messa a norma e conseguente agibilità delle tribune del campo sportivo comunale.	3.932,08
Programma Regionale inerente gli "Interventi di aumento, manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo comunale	32.980,25
Lavori di realizzazione e adeguamento impianto elettrico nel locale da adibire ad attività commerciale/artigianale sito in loc. Sa Petraia.	1.800,00
Interventi per la manutenzione dei corsi d'acqua e di mitigazione del rischio idrogeologico dei bacini idrografici DGR n.33/16 del 04.07.2017 "Interventi di pulizia e manutenzione del Rio Bidighinzu".	8.052,00
Lavori di manutenzione straordinaria dell'immobile locato a canone agevolato, ubicato in Banari,	1.399,99

Via Garibaldi n°3.	
Lavori di manutenzione area cimiteriale	2.562,00
Interventi per la messa in sicurezza delle strade comunali "Sas Tancas" e "Badde Tupiu"	27.276,76
Intervento urgente di manutenzione immobili comunali.	6.400,00
Lavori di messa a norma e conseguente agibilità delle tribune del campo sportivo comunale. Intervento di manutenzione straordinaria di recupero della ringhiera/parapetto.	2.530,00
Lavori di sfalcio e pulizia strade comunali.	2.000,00
Lavori di messa in sicurezza di immobili e strutture ed arre di proprietà del comunale.	4.581,10
Fornitura arredi e attrezzature immobili ed aree comunali.	5.061,41
Interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile nell'immobile destinato a Biblioteca Comunale "Barore Sassu"	50.000,00

ANNO 2020	
OPERA	IMPORTO
Programma Regionale inerente gli "Interventi di aumento, manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo comunale"	49.476,46
Lavori di "completamento della casa di riposo per anziani lotto funzionale"	440.000,00
Messa in sicurezza immobile a canone sociale in Via Garibaldi	11.597,90
Interventi di efficientamento energetico della Casa Comunale	50.000,00
Intervento di manutenzione ordinaria dell'impianto di illuminazione pubblica.	2.946,30
Lavori di sistemazione e messa in sicurezza del terreno da gioco del Campo da Calcio Comunale.	4.800,00
Interventi di efficientamento energetico spogliatoio campo da calcio e casa comunale.	19.329,89
Interventi di messa in sicurezza delle aree pubbliche ed edifici comunali.	3.045,00
Interventi di realizzazione e manutenzione degli impianti elettrici ed illuminazione pubblica comunale	3.781,00

ANNO 2021	
OPERA	IMPORTO
Lavori di messa in sicurezza della Chiesa Parrocchiale e annesso oratorio di Santa Croce	90.000,00
Cantiere Lavoras	19.053,00
Interventi efficientamento energetico (fase progettazione)	100.000,00
Interventi ampliamento cimitero comunale (fase progettazione)	200.000,00
Interventi messa in sicurezza abitata e efficientamento energetico (fase progettazione)	81.300,81
Interventi pulizia corsi d'acqua (fase progettazione)	45.562,11

- Gestione del territorio:

In campo urbanistico l'Amministrazione ha attivato tutte le procedure per l'aggiornamento degli strumenti urbanistici vigenti, infatti è stato approvato il nuovo Piano Particolareggiato del centro storico (centro matrice, di prima e antica formazione), la Variante al PAI (Piano di Assetto Idrogeologico), ed è in fase avanzata la Variante al Piano Urbanistico Comunale.

L'ufficio ha istruito e rispettato i termini previsti dalle vigenti normative per il rilascio dei vari titoli abilitativi presentati dai privati e/o Società, tramite il portale SUAPE, ivi comprese le pratiche di agibilità.

Area Servizio Tecnico lavori pubblici, gestione del territorio e ciclo dei rifiuti	2016	2017	2018	2019	2020
Estensione rete stradale al 31/12 (km)	35	35	35	35	35
Edifici e strutture di cui si è effettuata la manutenzione ordinaria	8	8	8	8	8
Importo interventi manutenzione ordinaria nell'anno (€)	15.000	5.000	16.000	20.000	22.000
Rete idrica (km)	5	5	5	5	5
Rete fognaria (km)	5	5	5	5	5
Rete illuminazione pubblica (km)	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5
Tonnellate rifiuti raccolti	217	194	206	94 (al 30/06)	UNIONE COMUNI
Superficie del cimitero (mq.)	16570	16570	16570	16570	16570

• Istruzione pubblica:

Rispetto agli obiettivi inseriti nel programma di mandato, nel corso del quinquennio 2016/2021 si è data prosecuzione a tutti quei servizi finalizzati a garantire e favorire il diritto allo studio, e, nel contempo, si è avviata una efficiente/efficace potenziamento dei servizi appresso specificati, ritenibili essenziali ai fini della facilitazione e promozione della frequenza scolastica:

- *la Mensa Scolastica a favore degli alunni frequentanti la Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria presso l'Istituto Comprensivo di Thiesi;*
- *il trasporto scolastico e servizio di assistenza sullo scuolabus a favore della medesima popolazione scolastica.*
- *Alternanza scuola – Lavoro per gli studenti frequentanti le scuole secondarie superiori del territorio.*
- *Fornitura gratuita libri per alunni Scuola primaria e secondaria di I grado.*
- *Rimborso spese per l'istruzione e rimborso parziale libri di testo per alunni scuola superiore.*

• Ciclo dei rifiuti:

Si allegano le tabelle riepilogative dei rifiuti smaltiti, anno per anno. Si dà atto che il Servizio a far data dal mese di Luglio 2019 viene gestito dall'Unione dei Comuni del Meilogu

PROSPETTO SUDDIVISIONE QUANTITA' DAL 01.01.2016AL 31.12.2016

TIPO DI RACCOLTA	QUANTITA' COMPLESSIVAM ENTE SMALTITE (esprese in Kg)	n. abitanti totali (Banari - Siligo)	quantità ad abitante in Kg	quantità giornaliera ad abitante in kg (rif. a 151 giorni)	n. abitanti (Banari)	QUANTITA' TOTALE BANARI	quantità ad abitante	n. abitanti (Siligo)	QUANTITA' TOTALE SILIGO
Umido (200108)	195440,00	1667,00	117,24	0,7764	680,00	79723,58	117,24	987,00	115716,42
Indifferenziato (200301)	169340,00	1667,00	101,58	0,6727	680,00	69076,90	101,58	987,00	100263,10
Plastica (150102)	32700,00	1667,00	19,62	0,1299	680,00	13338,93	19,62	987,00	19361,07
Carta e Cartone (200101)	49470,00	1667,00	29,68	0,1965	680,00	20179,72	29,68	987,00	29290,28
Vetro (200102)	27400,00	1667,00	16,44	0,1089	680,00	11176,96	16,44	987,00	16223,04
Imballaggi Vetro (150107)	26190,00	1667,00	15,71	0,1040	680,00	10683,38	15,71	987,00	15506,62
Legno diverso (200138)	4400,00	1667,00	2,64	0,0175	680,00	1794,84	2,64	987,00	2605,16
Metallo (200140)	6420,00	1667,00	3,85	0,0255	680,00	2618,84	3,85	987,00	3801,16
Materiali Ferrosi (170405)	5320,00	1667,00	3,19	0,0211	680,00	2170,13	3,19	987,00	3149,87
Materiali ingombranti (200307)	5.240,00	1667,00	3,14	0,0208	680,00	2137,49	3,14	987,00	3102,51
Materiali ingombranti (materassi)	0,00	1667,00	0,00	0,0000	680,00	0,00	0,00	987,00	0,00
Apparecchiature elettriche fuori uso (200123)	3900,00	1667,00	2,34	0,0155	680,00	1590,88	2,34	987,00	2309,12
TV (200135)	2430,00	1667,00	1,46	0,0097	680,00	991,24	1,46	987,00	1438,76
RAEE (200136)	3920,00	1667,00	2,35	0,0156	680,00	1599,04	2,35	987,00	2320,96
Metalli misti (170407)	0,00	1667,00	0,00	0,0000	680,00	0,00	0,00	987,00	0,00
FARMACI	0,00	1667,00	0,00	0,0000	680,00	0,00	0,00	987,00	0,00
Pile alcaline	0,00	1667,00	0,00	0,0000	680,00	0,00	0,00	987,00	0,00
Abbigliamento (200110)	0,00	1667,00	0,00	0,0000	680,00	0,00	0,00	987,00	0,00
Pneumatici Fuori Uso (160103)	0,00	1667,00	0,00	0,0000	680,00	0,00	0,00	987,00	0,00
TONER	0,00	1667,00	0,00	0,0000	680,00	0,00	0,00	987,00	0,00
Oli esausti	0,73	1667,00	0,00	0,0000	680,00	0,30	0,00	987,00	0,43
TOTALE QUANTITA' SMALTITE	532170,00					217082,24			315088,49

PROSPETTO SUDDIVISIONE QUANTITA' DAL 01.01.2017 AL 31.12.2017

TIPO DI RACCOLTA	QUANTITA' COMPLESSIVAMENTE SMALTITE (esprese in Kg)	n. abitanti totali (Banari - Siligo)	quantità ad abitante in Kg	quantità giornaliera ad abitante in kg (rif. a 151 giorni)	n. abitanti (Banari)	QUANTITA' TOTALE BANARI	quantità ad abitante	n. abitanti (Siligo)	QUANTITA' TOTALE SILIGO
Umido (200108)	151000,00	1475,00	102,37	0,6780	593,00	60707,12	102,37	882,00	90292,88
Indifferenziato (200301)	187240,00	1475,00	126,94	0,8407	593,00	75276,83	126,94	882,00	111963,17
Plastica (150102)	30670,00	1475,00	20,79	0,1377	593,00	12330,38	20,79	882,00	18339,62
Carta e Cartone (200101)	48450,00	1475,00	32,85	0,2175	593,00	19478,54	32,85	882,00	28971,46
Vetro (200102)	0,00	1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00	0,00
Imballaggi Vetro (150107)	51710,00	1475,00	35,06	0,2322	593,00	20789,17	35,06	882,00	30920,83
Legno diverso (200138)	4780,00	1475,00	3,24	0,0215	593,00	1921,72	3,24	882,00	2858,28
Metallo (200140)		1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00	0,00
Materiali Ferrosi (170405)	0,00	1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00	0,00
Materiali ingombranti (200307)	1.360,00	1475,00	0,92	0,0061	593,00	546,77	0,92	882,00	813,23
Materiali ingombranti (materassi)	0,00	1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00	0,00
Apparecchiature elettriche fuori uso (200123)	3000,00	1475,00	2,03	0,0135	593,00	1206,10	2,03	882,00	1793,90
TV (200135)	2590,00	1475,00	1,76	0,0116	593,00	1041,27	1,76	882,00	1548,73
RAEE (200136)	1590,00	1475,00	1,08	0,0071	593,00	639,23	1,08	882,00	950,77
Metalli misti (170407)	0,00	1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00	0,00
FARMACI	0,00	1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00	0,00
Pile alcaline	0,00	1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00	0,00
Abbigliamento (200110)	0,00	1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00	0,00
Pneumatici Fuori Uso (160103)	0,00	1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00	0,00
TONER	0,00	1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00	0,00
Oli e grassi commestibili (200125)	1000,00	1475,00	0,68	0,0045	593,00	402,03	0,68	882,00	597,97
TOTALE QUANTITA' SMALTITE	483390,00					194339,17			289050,83

PROSPETTO SUDDIVISIONE QUANTITA' DAL 01.01.2018 AL 31.12.2018

TIPO DI RACCOLTA	QUANTITA' COMPLESSIVAM ENTE SMALTITE (espresse in Kg)	n. abitanti totali (Banari - Siligo)	quantità ad abitante in Kg	quantità giornaliera ad abitante in kg (rif. a 151 giorni)	n. abitanti (Banari)	QUANTITA' TOTALE BANARI	quantità ad abitante	n. abitanti (Siligo)	QUANTITA' TOTALE SILIGO
Umido (200108)	156810,00	1475,00	106,31	0,7041	593,00	63042,94	106,31	882,00	93767,06
Indifferenziato (200301)	194120,00	1475,00	131,61	0,8716	593,00	78042,82	131,61	882,00	116077,18
Plastica (150102)	33860,00	1475,00	22,96	0,1520	593,00	13612,87	22,96	882,00	20247,13
Carta e Cartone (200101)	46390,00	1475,00	31,45	0,2083	593,00	18650,35	31,45	882,00	27739,65
Vetro (200102)		1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00	0,00
Imballaggi Vetro (150107)	48200,00	1475,00	32,68	0,2164	593,00	19378,03	32,68	882,00	28821,97
Legno diverso (200138)	10090,00	1475,00	6,84	0,0453	593,00	4056,52	6,84	882,00	6033,48
Metallo (200140)	7760,00	1475,00	5,26	0,0348	593,00	3119,78	5,26	882,00	4640,22
Materiali Ferrosi (170405)	1800,00	1475,00	1,22	0,0081	593,00	723,66	1,22	882,00	1076,34
Materiali ingombranti (200307)	6.100,00	1475,00	4,14	0,0274	593,00	2452,41	4,14	882,00	3647,59
Materiali ingombranti (materassi)	0,00	1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00	0,00
Apparecchiature elettriche fuori uso (200123)	4370,00	1475,00	2,96	0,0196	593,00	1756,89	2,96	882,00	2613,11
TV (200135)	2910,00	1475,00	1,97	0,0131	593,00	1169,92	1,97	882,00	1740,08
RAEE (200136)	2240,00	1475,00	1,52	0,0101	593,00	900,56	1,52	882,00	1339,44
Metalli misti (170407)	0,00	1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00	0,00
FARMACI	0,00	1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00	0,00
Pile alcaline	0,00	1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00	0,00
Abbigliamento (200110)		1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00	0,00
Pneumatici Fuori Uso (160103)	0,00	1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00	0,00
TONER		1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00	0,00
Oli e grassi commestibili (200125)	200,00	1475,00	0,14	0,0009	593,00	80,41	0,14	882,00	119,59
TOTALE QUANTITA' SMALTITE	514850,00					206987,15			307862,85

PROSPETTO SUDDIVISIONE QUANTITA' DAL 01.01.2019 AL 30.06.2019

TIPO DI RACCOLTA	QUANTITA' COMPLESSIVAMENTE SMALTITE (esprese in Kg)	n. abitanti totali (Banari - Siligo)	quantità ad abitante in Kg	quantità giornaliera ad abitante in kg (rif. a 151 giorni)	n. abitanti (Banari)	QUANTITA' TOTALE BANARI	quantità ad abitante	n. abitanti (Siligo)
Umido (200108)	65760,00	1475,00	44,58	0,2953	593,00	26437,75	44,58	882,00
Indifferenziato (200301)	69700,00	1475,00	47,25	0,3129	593,00	28021,76	47,25	882,00
Plastica (150102)	12720,00	1475,00	8,62	0,0571	593,00	5113,87	8,62	882,00
Carta e Cartone (200101)	19830,00	1475,00	13,44	0,0890	593,00	7972,33	13,44	882,00
Vetro (200102)		1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00
Imballaggi Vetro (150107)	24900,00	1475,00	16,88	0,1118	593,00	10010,64	16,88	882,00
Legno diverso (200138)	3380,00	1475,00	2,29	0,0152	593,00	1358,87	2,29	882,00
Metallo (200140)	11140,00	1475,00	7,55	0,0500	593,00	4478,66	7,55	882,00
Materiali Ferrosi (170405)		1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00
Materiali ingombranti (200307)	25.000,00	1475,00	16,95	0,1122	593,00	10050,85	16,95	882,00
Materiali ingombranti (materassi)		1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00
Apparecchiature elettriche fuori uso (200123)	1250,00	1475,00	0,85	0,0056	593,00	502,54	0,85	882,00
TV (200135)	770,00	1475,00	0,52	0,0035	593,00	309,57	0,52	882,00
RAEE (200136)	790,00	1475,00	0,54	0,0035	593,00	317,61	0,54	882,00
Metalli misti (170407)		1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00
FARMACI		1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00
Pile alcaline		1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00
Abbigliamento (200110)		1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00
Pneumatici Fuori Uso (160103)		1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00
TONER		1475,00	0,00	0,0000	593,00	0,00	0,00	882,00
Oli e grassi commestibili (200125)	358,00	1475,00	0,24	0,0016	593,00	143,93	0,24	882,00
TOTALE QUANTITA' SMALTITE	235598,00					94718,38		

- Sociale:

Nel corso del quinquennio di riferimento si è data prosecuzione in termini di programmazione, organizzazione e avvio alla pluralità di servizi e attività socio-assistenziali presenti nelle pregresse annualità, direzionando in maniera efficace/efficiente le risorse finanziarie di destinazione socio-assistenziale verso interventi prioritari, tra i quali l'assistenza domiciliare a favore della popolazione anziana totalmente e/o parzialmente non autosufficiente e persone in difficoltà, costituenti gli interventi di maggior rilevanza nella popolazione locale. Nel percorso del mandato sono state, inoltre, introdotte misure urgenti di sostegno tradottesi in azioni sostitutive e/o complementari/integrative, rispetto all'ordinario servizio di assistenza domiciliare, in favore di particolare categoria di utenza con elevata intensità socio-assistenziale integrata all'ambito sanitario (inserimenti in struttura socio educativa o residenze sanitarie).

Dal 2016 al 2018 era presente il programma sperimentale regionale denominato "Ritornare a casa", destinato a soggetti non autosufficienti, cofinanziato dalla Regione Sardegna per l'80% e il restante 20% coperto dall'Amministrazione Comunale.

Dall'anno 2018 a tutt'oggi si è garantito il sostegno a particolari categorie di soggetti ad elevato rischio di esclusione sociale, sprovvisti di adeguate risorse economiche e familiari per il soddisfacimento della pluralità di bisogni individuali socio-sanitari.

Nell'ambito delle misure di intervento a sostegno al reddito in favore di nuclei in stato di deprivazione economica, nel territorio comunale sono stati regolarmente avviati i programmi regionali integrativi delle misure nazionali. Nell'anno 2017, in prosecuzione di quanto avviato nelle pregresse annualità in materia di povertà, si è realizzato pienamente l'obiettivo inerente la gestione del reddito di inclusione sociale (REIS)- misura regionale di contrasto delle povertà, integrativa e complementare della misura nazionale SIA, convertitasi, nel frattempo, in REI ed, infine, nell'attuale Reddito di Cittadinanza.)

- Turismo:

Nell'ambito delle iniziative, manifestazioni ed attività di tipo socio-culturale finalizzate alla conservazione e valorizzazione della gamma di tradizioni, usi, costumi, prodotti agro-alimentari e risorse locali in genere, senz'altro con riflessi turistici per la significativa funzione di valorizzazione del territorio locale, nel corso del quinquennio è stato condotto un variegato programma volto da un lato a garantire la prosecuzione di quanto nel passato veniva organizzato localmente e dall'altro orientato ad implementare le opportunità di scambio, sviluppo e crescita produttiva del paese.

Grande rilevanza turistica deve riconoscersi alle manifestazioni "Carrelas in Festa" realizzata per n. 4 anni, la Rassegna agro-alimentare realizzata per n. 2 anni e la Sagra della Cipolla.

2.3.3 - Valutazione delle performance:

Il Comune di Banari, con deliberazione del Consiglio comunale n.12 del 31.03.2011, ha approvato la Convenzione per la gestione in forma associata delle attività di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale ex D.Lgs 150/2009 tra i Comuni di Banari, Bessude, Bonnanaro, Bonorva, Borutta, Cheremule, Cossoine, Giave, Pozzomaggiore, Semestene, Siligo, Thiesi, Torralba e l'Unione dei Comuni del Meilogu.

Il "Sistema di valutazione delle performance" attualmente vigente è stato approvato con la delibera di Giunta n. 2 del 09/01/2017, e definisce la metodologia di valutazione del Segretario comunale, dei Responsabili dei Servizi titolari di Posizione organizzativa e degli altri dipendenti, in conformità con quanto disposto dal D.lgs. 150/2009.

La valutazione è svolta dal Nucleo di valutazione, gestito in forma associata nell'ambito dell'Unione dei Comuni del Meilogu, e tiene conto della performance organizzativa e della performance individuale, sulla base degli obiettivi annualmente assegnati dalla Giunta comunale, nonché dei comportamenti e delle competenze professionali.

2.3.4 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):

L'ente detiene lo 0,06% circa del capitale sociale di Abbanoa S.p.A. soggetto gestore del servizio idrico integrato dell'ambito territoriale ottimale della Sardegna.

L'ente durante il periodo di mandato ha adempiuto agli obblighi normativi di revisione straordinaria e periodica delle partecipazioni ai sensi del D. lgs. n.175/2016.

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

I dati contabili e finanziari espressi con riferimento all'anno 2020 sono provvisori, l'ultimo rendiconto approvato è riferito all'esercizio 2019.

ENTRATE (in euro)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	175.115,13	181.365,64	191.352,80	203.153,83	199.256,86	13,79
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	990.634,89	927.639,89	961.152,44	866.732,43	1.006.266,82	1,58
Titolo 3 – Entrate extratributarie	118.490,02	80.072,65	73.778,09	89.883,73	37.941,55	-67,98
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	204.393,72	161.314,47	140.133,03	254.173,06	400.632,28	96,01
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da	174.369,71	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00

istituto tesoriere						
Totale	1.663.003,47	1.350.392,65	1.366.416,36	1.413.943,05	1.644.097,51	-1,14

SPESE (in euro)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	1.202.449,78	1.061.987,27	1.084.792,33	1.069.119,14	947.268,96	-21,22
Titolo 2 - Spese in conto capitale	293.669,06	55.393,62	208.791,27	189.719,29	467.310,38	59,13
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	39.856,72	41.475,79	42.898,22	45.221,87	12.364,79	-68,98
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	174.369,71	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Totale	1.710.345,27	1.158.856,68	1.336.481,82	1.304.060,30	1.426.944,13	-16,57

PARTITE DI GIRO (in euro)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	2.344.448,16	846.256,77	155.125,38	161.683,12	129.581,92	-94,47
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	2.344.448,17	846.256,77	155.125,38	161.683,12	129.581,92	-94,47

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	89.233,83	36.623,32	28.975,78	40.088,90	32.056,09
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	1.284.240,04	1.189.078,18	1.226.283,33	1.159.769,99	1.243.465,23
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	1.202.449,78	1.061.987,27	1.084.792,33	1.069.119,14	947.268,96
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	36.623,32	28.975,78	40.088,90	32.056,09	51.988,30
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	39.856,72	41.475,79	42.898,22	45.221,87	12.364,79
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		94.544,05	93.262,66	87.479,66	53.461,79	263.899,27
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	14.539,13	24.803,43	20.249,98	42.207,24
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	10.550,00	8.428,00	2.500,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		94.544,05	107.801,79	101.733,09	65.283,77	303.006,51
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	14.429,76	4.914,08
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	19.777,19	162.625,08
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	0,00	31.076,82	136.067,35
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	36.776,24	-13.279,09
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	0,00	-5.699,42	149.346,44

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	65.000,00	3.520,90	46.228,63	84.512,65	15.650,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	73.740,32	39.065,29	148.507,04	125.799,02	272.519,72
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	204.393,72	161.314,47	140.133,03	254.173,06	400.632,28
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	10.550,00	8.428,00	2.500,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	293.669,06	55.393,62	208.791,27	189.719,29	467.310,38
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	39.065,29	148.507,04	125.799,02	272.519,72	128.559,65
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		10.399,69	0,00	10.828,41	10.673,72	95.431,97
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	202,88	94.332,62
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00	0,00	0,00	10.470,84	1.099,35
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		0,00	0,00	0,00	10.470,84	1.099,35

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		104.943,74	107.801,79	112.561,50	75.957,49	399.038,48
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	14.429,76	4.914,08
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	19.980,07	256.957,70
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		0,00	0,00	0,00	41.547,66	137.166,70
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	36.776,24	-13.279,09
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		0,00	0,00	0,00	4.771,42	150.445,79

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		94.544,05	107.801,79	101.733,09	65.283,77	303.006,51
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00	14.539,13	24.803,43	20.249,98	42.207,24
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	14.429,76	4.914,08
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	36.776,24	-13.279,09
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	19.777,19	162.625,08
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		94.544,05	93.262,66	76.929,66	-25.949,40	107.139,20

PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2016

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		7.778,55			
Utilizzo avanzo di amministrazione	65.000,00		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	89.233,83				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	73.740,32				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	175.115,13	127.850,83	Titolo 1 - Spese correnti	1.202.449,78	1.156.974,39
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	990.634,89	1.127.637,37	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽²⁾	36.623,32	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	118.490,02	115.159,34	Titolo 2 - Spese in conto capitale	293.669,06	155.183,19
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	204.393,72	174.256,27	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	39.065,29	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale entrate finali	1.488.633,76	1.544.903,81	Totale spese finali	1.571.807,45	1.312.157,58
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	4.905,04	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	39.856,72	39.856,72
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	174.369,71	174.369,71	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	174.369,71	174.369,71
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.344.448,16	2.341.155,54	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.344.448,17	2.339.150,07
Totale entrate dell'esercizio	4.007.451,63	4.065.334,10	Totale spese dell'esercizio	4.130.482,05	3.865.534,08
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	4.235.425,78	4.073.112,65	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	4.130.482,05	3.865.534,08
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	104.943,73	207.578,57
TOTALE A PAREGGIO	4.235.425,78	4.073.112,65	TOTALE A PAREGGIO	4.235.425,78	4.073.112,65

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		509.014,37			
Utilizzo avanzo di amministrazione⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	57.857,24 0,00		Disavanzo di amministrazione⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente⁽²⁾	32.056,09		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	272.519,72 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	199.256,86	166.812,40	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	947.268,96 51.988,30	882.446,91
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.006.266,82	977.174,19			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	37.941,55	57.757,59			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	400.632,28	116.645,67	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	467.310,38 128.559,65 0,00	236.744,30
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	1.644.097,51	1.318.389,85	Totale spese finali	1.595.127,29	1.119.191,21
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	12.364,79 0,00	12.364,79
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	129.581,92	132.161,92	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	129.581,92	134.432,55
Totale entrate dell'esercizio	1.773.679,43	1.450.551,77	Totale spese dell'esercizio	1.737.074,00	1.265.988,55
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	2.136.112,48	1.959.566,14	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	1.737.074,00	1.265.988,55
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	399.038,48	693.577,59
TOTALE A PAREGGIO	2.136.112,48	1.959.566,14	TOTALE A PAREGGIO	2.136.112,48	1.959.566,14

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	399.038,48
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	4.914,08
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	256.957,70
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	137.166,70

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	137.166,70
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	-13.279,09
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	150.445,79

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

L'ente è stato in anticipazione di cassa negli anni 2016 e 2017

	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	207.578,57	289.852,76	356.044,07	509.014,37	693.577,59
Totale Residui Attivi Finali	444.515,40	353.126,78	271.201,31	234.923,46	558.451,06
Totale Residui Passivi Finali	416.592,79	238.130,58	162.768,76	180.024,41	467.255,89
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	36.623,32	28.975,78	40.088,90	32.056,09	51.988,30
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	39.065,29	148.507,04	125.799,02	272.519,72	128.559,65
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	159.812,57	227.366,14	298.588,70	259.337,61	604.224,81
Di cui:					
Parte accantonata	18.206,14	31.719,94	53.613,43	104.819,43	72.487,15
Parte vincolata	16.810,02	61.000,13	78.470,65	69.969,24	300.998,45
Parte destinata agli investimenti	0,00	6.083,14	6.276,67	14.844,20	17.344,20
Parte disponibile	124.796,41	128.562,93	160.227,95	69.704,74	213.395,01

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2016	2017	2018	2019	2020
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Risorse accantonate		4.487,95	4.165,35		25.000,00
Finanziamento debiti fuori bilancio		3.520,90			
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive			1.802,00		4.000,00
Spese correnti vincolate		10.051,18	18.836,08	20.249,98	13.207,24
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	65.000,00		46.228,63	84.512,65	15.650,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	65.000,00	18.060,03	71.032,06	104.762,63	57.857,24

PARTE III - 3.6 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

RESIDUI ATTIVI ANNO 2016	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	28.787,93	8.661,48	0,00	0,00	28.787,93	20.126,45	55.925,78	76.052,23
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	266.815,17	256.443,70	0,00	0,00	266.815,17	10.371,47	119.441,22	129.812,69
Titolo 3 - Entrate extratributarie	13.271,93	17.038,24	5.118,71	0,00	18.390,64	1.352,40	20.368,92	21.721,32
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	171.685,87	63.591,54	0,00	12.264,38	159.421,49	95.829,95	93.728,99	189.558,94
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	4.905,04	4.905,04	0,00	0,00	4.905,04	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	24.077,60	2.582,28	0,00	0,00	24.077,60	21.495,32	5.874,90	27.370,22
Totale titoli	509.543,54	353.222,28	5.118,71	12.264,38	502.397,87	149.175,59	295.339,81	444.515,40

RESIDUI PASSIVI ANNO 2016	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	143.953,74	118.343,05	0,00	13.919,14	130.034,60	11.691,55	163.818,44	175.509,99
Titolo 2 - Spese in conto capitale	60.715,80	60.620,44	0,00	95,36	60.620,44	0,00	199.106,31	199.106,31
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	36.678,39	7.930,04	0,00	0,00	36.678,39	28.748,35	13.228,14	41.976,49
Totale titoli	241.347,93	186.893,53	0,00	14.014,50	227.333,43	40.439,90	376.152,89	416.592,79

RESIDUI ATTIVI ANNO 2020	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	76.103,37	16.205,53	0,00	0,00	76.103,37	59.897,84	48.649,99	108.547,83
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	11.300,00	11.300,00	0,00	0,00	11.300,00	0,00	40.392,63	40.392,63
Titolo 3 - Entrate extratributarie	32.145,15	30.272,18	399,94	0,00	32.545,09	2.272,91	10.456,14	12.729,05
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	111.034,20	25.000,00	0,00	0,00	111.034,20	86.034,20	308.986,61	395.020,81
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	4.340,74	2.580,00	0,00	0,00	4.340,74	1.760,74	0,00	1.760,74
Totale titoli	234.923,46	85.357,71	399,94	0,00	235.323,40	149.965,69	408.485,37	558.451,06

RESIDUI PASSIVI ANNO 2020	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	115.000,73	105.253,60	0,00	0,00	115.000,73	9.747,13	170.075,65	179.822,78
Titolo 2 - Spese in conto capitale	59.084,43	55.619,80	0,00	3.306,02	55.778,41	158,61	286.185,88	286.344,49
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	5.939,25	5.920,16	0,00	0,00	5.939,25	19,09	1.069,53	1.088,62
Totale titoli	180.024,41	166.793,56	0,00	3.306,02	176.718,39	9.924,83	457.331,06	467.255,89

3.6.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	9.682,13	303,67	13.273,66	19.987,44	32.856,47	76.103,37
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.300,00	11.300,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	600,00	1.054,79	30.490,36	32.145,15
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	15.432,35	22.601,75	0,00	3.000,10	70.000,00	111.034,20
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	1.555,64	0,00	205,10	2.580,00	4.340,74
Totale	0,00	25.114,48	24.461,06	13.873,66	24.247,43	147.226,83	234.923,46

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	0,00	0,00	1.423,39	2.097,72	1.002,05	110.477,57	115.000,73
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	158,60	0,00	0,00	58.925,83	59.084,43
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	19,07	5.920,18	5.939,25
Totale	0,00	0,00	1.581,99	2.097,72	1.021,12	175.323,58	180.024,41

	2016	2017	2018	2019	2020
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	33,30 %	28,55 %	34,86 %	36,94 %	51,13 %

PARTE III - 3.7 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2016	2017	2018	2019	2020
SI	SI	SI	SI	SI

3.7.1 - Per gli anni in cui non sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica, l'ente è stato assoggettato alle seguenti sanzioni:

L'ente ha sempre rispettato i vincoli di finanza pubblica, non è quindi stato assoggettato a sanzioni.

PARTE III - 3.8 INDEBITAMENTO

Utilizzo strumenti di finanza derivata:

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati

Rilevazione flussi:

Non ricorre la fattispecie

3.8.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo debito finale	1.270.206,47	1.228.730,68	1.185.832,46	1.140.610,59	1.128.245,80
Popolazione residente	577	569	557	543	541
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	2.201,40	2.159,46	2.128,96	2.100,57	2.085,48

3.8.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2016	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	5,84 %	6,15 %	5,79 %	5,91 %	5,84 %

PARTE III - 3.9 CONTO DEL PATRIMONIO/STATO PATRIMONIALE

CONTO DEL PATRIMONIO

ANNO 2015

STATO PATRIMONIALE

ANNO 2019

Conto del patrimonio anno 2015 (ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	4.046.168,91
Immobilizzazioni materiali	5.251.423,2	Conferimenti	171.685,8
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti	509.543,54	Debiti	1.550.890,5
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	7.778,55		
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale	5.768.745,30		5.768.745,30

Stato patrimoniale anno 2019 (ultimo rendiconto approvato)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	352,03	Patrimonio netto	2.294.585,85
Immobilizzazioni materiali	2.971.616,29	Fondi rischi e oneri	47.064,37
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti	174.588,40	Debiti	1.320.413,37
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	515.506,87		
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale	3.662.063,59		3.662.063,59

PARTE III - 3.10 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Sentenze esecutive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ricapitalizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisizione di beni e di servizi	0,00	25.181,44	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	25.181,44	0,00	0,00	0,00

3.10.1 - Esecuzione forzata

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Procedimenti di esecuzione forzata	nessuno	nessuno	nessuno	nessuno	nessuno

PARTE III - 3.11.1 SPESA DEL PERSONALE

Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2016	2017	2018	2019**	2020
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	331.643,35	331.643,35	331.643,35	327.447,76	327.447,76
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	288.928,42	276.441,74	283.232,92	292.874,26	290.741,72
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti***	24,03 %	26,03 %	26,11 %	27,39 %	30,69 %

*Nel corso dell'anno 2017 è stato rideterminato il limite di spesa del personale come da attestazione del Responsabile del servizio finanziario prot.1651 del 17.07.2017 trasmessa alla Corte dei Conti – Sezione regionale di controllo della Sardegna.

**Nel corso dell'anno 2019, in applicazione dell'art. 11-bis, comma 2, Decreto legge n.135/2018 il limite di spesa è stato decurtato dell'importo pari a Euro 4.195,59 (su base annua) relativo alle differenze retributive per le posizioni organizzative in adeguamento al CCNL 21.05.2018.

***La maggiore incidenza delle spese di personale sulle spese correnti è dovuta alla contrazione della spesa corrente nell'ultimo quinquennio

Spesa del personale pro-capite:

	2016	2017	2018	2019	2020
Spesa personale / Popolazione	500,74	485,84	527,88	508,50	537,42

Rapporto popolazione dipendenti:

	2016	2017	2018	2019	2020
Popolazione / Dipendenti	96,16	94,83	79,57	77,57	77,28

PARTE III - 3.11.2 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

L'ente ha utilizzato rapporti di lavoro flessibile solamente nei termini stabiliti dal comma 557, dell'art.1 della Legge n.311/2004 e dall'art.14 del CCNL 22.01.2004, per garantire la funzione fondamentale della gestione finanziaria e contabile dell'ente. Tali istituti sono stati utilizzati nei primi due anni di mandato, fino al 30.09.2017, dal 01.10.2017 risulta coperto il posto di istruttore direttivo contabile a tempo indeterminato. La spesa sostenuta è stata inferiore a quella dell'anno di riferimento 2009, pari a Euro 13.677,81.

Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Nell'anno 2016 è stata sostenuta una spesa pari a Euro 12.977,06 (co.557 L.n.311/2004) nell'anno 2017 è stata sostenuta una spesa pari a Euro 767,00 (co.557 L.n.311/2004) e Euro 8.223,51 (art.14 CCNL 22.01.2004)

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Non ricorre la fattispecie

Fondo risorse decentrate:

(Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata)

L'ente, in sede di costituzione del Fondo delle risorse decentrate per l'anno 2014, ha applicato la disposizione di cui all'art. 9, comma 2bis del D.L. 78/2010: "A decorrere dal 1 gennaio 2011 e sino al 31 dicembre 2014 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165.....ed è, comunque, automaticamente ridotto in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio" e, pertanto, anche in sede di costituzione del Fondo delle risorse decentrate per l'anno 2015, è stata applicata la disposizione di cui all'ultimo periodo del citato art. 9, comma 2bis del D.L. 78/2010, introdotta dall'art.1 comma 456 della Legge n.147/2013 "...A decorrere dal 1° gennaio 2015, le risorse destinate annualmente al trattamento economico accessorio sono decurtate di un importo pari alle riduzioni operate per effetto del precedente periodo". In ottemperanza a quanto previsto dal CCNL 21.05.2018 con la Determinazione n.542 del 05.12.2019 di costituzione del fondo risorse decentrate 2019 e rettifica del fondo risorse decentrate 2018, si è provveduto a ricomprendere nell'importo unico consolidato 2017, la quota dello 0,20% del monte salari 2001, ai sensi dell'articolo 67, comma 1, del CCNL 21.05.2018, con il citato provvedimento, sulla base delle indicazioni del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato e dell'ARAN sono stati ricalcolati l'importo unico consolidato 2017 e la decurtazione permanente, pari, rispettivamente a Euro 17.584,00 e Euro 2.567,00 e che, di conseguenza, l'importo del limite 2016 che è pari a 15.017,00.

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

L'ente non ha adottato provvedimenti di esternalizzazione delle proprie attività.

PARTE IV - 4.1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

- Attività di controllo:

(indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

L'ente non è stato oggetto di segnalazioni per irregolarità contabili; con la Deliberazione n.21/2017/PRSE della Corte dei Conti Sezione del controllo per la Regione Sardegna è stato segnalato al Consiglio Comunale il mancato assolvimento da parte dell'organo di revisione contabile dell'obbligo di cui alla legge n.266/2005, art. 1, commi 166 e 167, con riferimento al Bilancio di previsione dell'anno 2015.

- Attività giurisdizionale:

(indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)

L'ente non è stato oggetto di sentenze da parte della Corte dei conti.

PARTE IV – 4.2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

(indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

L'ente non è stato oggetto di rilievi da parte dell'Organo di Revisione

PARTE IV – 4.3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

(descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:)

Si delinea di seguito l'andamento della spesa corrente nel periodo di mandato:

	2016	2017	2018	2019	2020
Impegni spese correnti	1.202.449,78	1.061.987,27	1.084.792,33	1.069.119,14	947.268,96

Pur senza prendere in considerazione l'anno 2020 per l'eccezionalità della situazione pandemica che ha determinato l'impossibilità di attuare le solite iniziative socio-culturali, oltretutto imposto l'interruzione di vari servizi, specialmente di quelli inerenti il diritto allo studio (trasporto scolastico, accoglienza scuolabus, servizio di mensa), si denota una quasi costante contrazione della spesa corrente.

Durante il periodo di mandato sono state realizzate azioni di ottimizzazione sia con riferimento ai contratti delle utenze telefoniche che con riferimento alla gestione delle stampanti e del materiale di cancelleria. Si prende come riferimento il periodo 2016-2019 in quanto la spesa dell'anno 2020 ha subito differenti caratterizzazioni a causa della situazione pandemica. I risparmi conseguiti risultano nella tabella seguente:

Tipologia spesa	Impegni 2016	Impegni 2019	Risparmi
Spese telefoniche	Euro 9.457,24	Euro 4.096,23	Euro 5.361,01
Spese di cancelleria, carta e toner	Euro 3.448,68	Euro 859,68	Euro 2.589,00
TOTALI	Euro 12.905,92	Euro 4.955,91	Euro 7.950,01

Sono state inoltre avviate le attività di digitalizzazione degli atti e dei procedimenti dell'ente e di accesso dei cittadini che consentiranno progressivamente ulteriori risparmi e garantiranno, una volta sedimentate, una ottimizzazione del tempo di lavoro dei dipendenti e una migliore fruizione dei servizi da parte dei cittadini.

Le azioni in tal senso avviate finora riguardano:

Adesione alla piattaforma dei pagamenti elettronici pagoPa con l'intermediazione tecnologica gratuita della Regione Autonoma della Sardegna;

Adesione al Polo strategico regionale della Regione autonoma della Sardegna per la condivisione di infrastrutture informatiche e il supporto nella transizione al digitale;

Adesione alla piattaforma IO per l'erogazione dei servizi mediante l'utilizzo dell'app IO;

Adesione alla piattaforma SPID per consentire l'accesso ai servizi online da parte dei cittadini e delle imprese, tra i quali le istanze online;

Redazione degli atti amministrativi e dei documenti in modalità digitale e relativa conservazione digitale

Attivazione di automatismi gestionali che consentono di evitare la stampa e consegna cartacea di cedolini, certificazioni uniche ecc.

Le azioni citate comportano un iniziale sforzo organizzativo e l'adeguamento della sicurezza delle infrastrutture informatiche comporta altresì un iniziale aggravio di spesa, compensato però da una più efficiente gestione delle risorse, in quanto sempre maggiormente orientata all'esterno, all'*utente*, e a fornire i propri servizi nelle modalità che gli risultano più congeniali.

PARTE V - 5.1 ORGANISMI CONTROLLATI

(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)

5.1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

Il Comune non detiene partecipazioni in società che possano configurare situazioni di controllo.

5.1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

In quanto il Comune non possiede società di cui è proprietario dell'intero capitale, per cui non è tenuto ad esercitare il controllo analogo.

PARTE V – 5.2 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

Esternalizzazione attraverso società:

Nessuna

PARTE V – 5.3 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (*DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE*):

Nessuna

PARTE V - 5.4 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (*ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244*):

Nessuno

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Banari che sarà pubblicata nel sito istituzionale dell'ente www.comune.banari.ss.it entro i 7 giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'Organo di revisione del Comune, con l'indicazione della data di trasmissione alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti della Sardegna.

Il Sindaco

F.to Dott. Antonio Carboni

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L'organo di revisione economico finanziaria

F.to Giovanni Melchiorre Lai

