



COMUNE di BANARI – PROVINCIA di SASSARI

P.zza Antonio Solinas n°1 - 07040 - Tel 079/826001 – Fax 079/826233

www.comune.banari.ss.it – E-mail: comunebanari@tiscali.it

P.IVA 00257710905 – C.C.P. 12376075 –

UFFICIO TECNICO

Prot. n. 1638 del 17.07.2017

Spett.le Ditta

LETTERA DI INVITO

**ALLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, DEL D. LGS. 50/2016,
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI COMUNALI –
TRIENNIO 2017- 2020 - SOTTO SOGLIA COMUNITARIA – OPERATORI ISCRITTI A
SARDEGNACAT (Centrale Regionale di Committenza).
CODICE CIG: ZA01EAF646**

In esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Area Tecnico/Vigilanza n. **198/62 del 14.07.2017**, dovendo procedere all'affidamento del servizio di pulizia dei locali comunali – triennio 2017- 2020,

si invita

la Vs. Spett.le Ditta a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio in oggetto.

A tal fine si riportano di seguito le caratteristiche dell'appalto e le condizioni di partecipazione alla procedura sono le seguenti:

ART. 1 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Banari – Piazza Antonio Solinas n. 1 - 07040 Banari (SS)
Partita Iva 00257710905 - Telefono 079/826001 Fax: 079/826233
e-mail certificata (P.E.C.): protocollo@pec.comune.banari.ss.it
Codice identificativo gara: **ZA01EAF646**

ART. 2 OGGETTO DELL'APPALTO

Il Servizio ha per oggetto tutte le prestazioni e somministrazioni occorrenti per la pulizia e la sanificazione ordinaria e periodica, comprensivo dei costi di manodopera, materiali e attrezzature occorrenti per la pulizia, spese di sicurezza, gestione ecc. dei seguenti immobili comunali:

N.	IMMOBILE	Superficie	FREQUENZA SERVIZIO
1	CASA COMUNALE	mq. 226,90	bisettimanale
	Sala Consiliare P.T.	mq. 74,00	quindicennale

2	BIBLIOTECA			
	Piano Terra	mq.	207,80	settimanale
	Piano Primo	mq.	107,10	mensile
3	CENTRO ANZIANI			
	Piano Terra e Pescheria	mq.	108,00	settimanale
	Cortiletto	mq	12,00	settimanale
4	LUDOTECA	mq.	92,00	settimanale
5	PALESTRA e accessori	mq.	171,00	settimanale
				DA OTTOBRE A GIUGNO
6	AMBULATORIO	mq.	50,00	settimanale
	due vani più servizio			

Nell'immobile di cui al punto 1) dovrà essere garantita la spazzatura pavimenti, spolveratura arredi e infissi, lavaggio e disinfezione servizi igienici e ascensore con frequenza bisettimanale e, in ogni caso, quando necessario in conseguenza di sedute consiliari e pubbliche riunioni.

Lavaggio pavimenti con frequenza almeno settimanale.

Pulizia vetri, porte e finestre (inclusi i davanzali e soglie) con frequenza mensile.

Spolveratura radiatori e/o condizionatori e plafoniere con frequenza bimestrale.

Nei locali di cui ai punti 2) 3) 4) 5) 6), dovrà essere garantita la spazzatura e lavaggio pavimenti, spolveratura arredi e infissi, lavaggio e disinfezione servizi igienici e ascensori con frequenza settimanale.

Pulizia vetri, porte e finestre (inclusi i davanzali e soglie) con frequenza mensile.

Spolveratura radiatori e/o condizionatori e plafoniere con frequenza bimestrale.

Per tutti i predetti locali: deposito dei rifiuti all'esterno dell'edificio, secondo le modalità stabilite per la raccolta differenziata, nei giorni prestabiliti.

Per soddisfare eventuali esigenze non prevedibili potranno, in corso di contratto, essere impartite disposizioni alla ditta appaltatrice, in forma scritta o anche verbale, per la pulizia straordinaria dei predetti locali o per altri edifici non inseriti nel presente capitolato.

Per tali eventuali pulizie straordinarie le prestazioni saranno retribuite con un compenso forfettario unitario derivante dal compenso orario offerto in sede di gara.

Il servizio dovrà essere organizzato secondo le condizioni riportate nel Capitolato d'appalto.

ART. 3 IMPORTO A BASE D'ASTA

Importo servizio: Euro 11.300,00 (undicimilatrecento/00) annui, oltre €. 350,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso e oltre all'IVA di legge,

Importo soggetto a ribasso per anni tre (2017/2020): Euro 33.900,00,
a cui vanno aggiunti €. 1.050,00 per oneri sicurezza e Iva al 22%.

L'appalto è finanziato con fondi comunali.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

ART. 4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla procedura negoziata gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1 lettera p) e all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

I concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale e di adeguata capacità tecniche e professionali e capacità economica e finanziaria, così come previsto dall'articolo 83 comma 1 lettere a), b) e c) D.lgs. n. 50 / 2016.

Requisiti fondamentali: per la partecipazione alla procedura è obbligatorio che l'Operatore economico sia iscritto e presente sulla piattaforma **SardegnaCAT**, con attivazione per la categoria AL23AC (Servizi di pulizia di uffici, scuole e apparecchiature per ufficio).

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di idoneità professionale:

ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 i soggetti dovranno essere iscritti alla Camera di Commercio con attività adeguata in riferimento a quella oggetto del servizio richiesto.

Per i concorrenti stranieri, essi dovranno essere iscritti ai corrispondenti registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016.

Per i Consorzi di cui all'art.45 lett. c) del D.Lgs. 50/2016, i requisiti devono essere posseduti sia dal Consorzio stesso sia dalla/e consorziata/e eventualmente indicata/e per l'esecuzione del lavoro. Per i raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi ordinari di cui all'art. 45 lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016 costituiti o da costituirsi, i requisiti dovranno essere posseduti da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Per le cooperative sociali, iscrizione all'Albo istituito presso la Direzione Generale del Ministero delle Attività produttive ex D.M. 23/06/2004 o, per quelle aventi sede in Sardegna, all'Albo Regionale istituito ai sensi della L.R. 16/97 ovvero in altri Albi regionali o equivalenti nell'ambito dell'Unione Europea;

Requisiti di idoneità economica e finanziaria

Ai sensi art. 83 c.1. lett. b, del D. Lgs 50/2016 - Fatturato minimo medio annuo, riferito al triennio precedente, anni d'imposta 2016, 2015 e 2014, pari a €. 15.000,00 (quindicimila/00 euro).

I requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della presentazione dell'offerta.

ART. 5 SISTEMA DI GARA E AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara avverrà secondo la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo secondo quanto previsto dall'art. 95, comma 4, lett. c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Si darà corso alla procedura anche in presenza di una sola offerta valida e non sono ammesse varianti.

ART. 6 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura negoziata

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le dichiarazioni dovranno essere redatte sui modelli resi disponibili dalla Stazione Appaltante sul sistema www.sardegnaecat.it

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio** di cui al comma 9 art. 83 D.Lgs. 50/2016.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi obbliga il concorrente al pagamento della sanzione pecuniaria fissata in euro € **67,80** (2 per mille).

ART. 7 GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, di € 678,00 (euro seicentosestantotto/00), ossia pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, e costituita, a scelta del concorrente:

- a) da **fideiussione bancaria o assicurativa** o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58;
- b) **in titoli del debito pubblico** garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

- essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice);
- essere prodotte in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, esse-

re tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

- prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt. 103 e 105 del codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione.

Ai sensi dell'art. 93 comma 9, del Codice, la stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente allo svincolo della garanzia. L'importo della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva è ridotto del 50 % per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Per fruire di tale beneficio l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti, allegando il relativo certificato in originale o in fotocopia accompagnata da dichiarazione del legale rappresentante attestante la conformità all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

ART. 8 PAGAMENTO IN FAVORE DELL'ANAC

Il contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione non è dovuto.

ART. 9 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura si svolgerà esclusivamente tramite il portale www.sardegnaCat.it.

Per partecipare alla procedura gli operatori economici dovranno compilare e presentare la busta di qualifica (secondo i modelli "Allegato A", "Allegato B", "Allegato C" e "Allegato D" alla presente), e la busta economica (secondo il modello "Allegato F" alla presente) entro il termine delle **ORE 13:00 DEL GIORNO GIOVEDI 03.08.2017**, tramite il portale www.sardegnaCat.it, pena l'esclusione dalla procedura.

ART. 10 CONTENUTO DELLA "BUSTA DI QUALIFICA"

La Busta di Qualifica dovrà contenere i seguenti documenti:

- 1) **Domanda di partecipazione** (secondo il modello Allegato A) sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. La domanda può essere sottoscritta anche da un

procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a **pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura.

La domanda dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

Forma di partecipazione:

Dichiarazione in ordine all'iscrizione all'elenco come impresa singola ovvero in forma di costituita/costituenda A.T.I. / GEIE / Consorzio (ordinario ex art. 2602 cod. civ., stabile, tra cooperative di produzione e lavoro, tra imprese artigiane).

- 2) **Dichiarazione che attesta**, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste di cui ai commi 1-2-3-4-5 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (secondo il modello Allegato B).

A pena di esclusione, le attestazioni di cui al comma 1 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016. - devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art.80, comma 3 del Codice:

- titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- un socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società' in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

- 3) **Dichiarazioni soggetti cessati dalla carica** (secondo il modello Allegato C) ex art.80 comma 1, 2 e 3 D. LGS. n.50/2016,resa ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000.

- 4) **Patto d'integrità** approvato con deliberazione G.C. n. 52 del 05.10.2015, da firmare digitalmente per accettazione (Allegato D).

- 5) **Copia del capitolato speciale** d'appalto firmato digitalmente per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni (Allegato E).

- 6) **Garanzia provvisoria** con le caratteristiche di cui all'art. 7 della presente lettera di invito, di €.678,00 (euro seicentoseventantotto/00), ossia pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto

7) Requisiti di capacità economico - finanziaria:

Dichiarazione da rendere secondo la dicitura all'interno del modello "Allegato A", sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato medio annuo, riferito al triennio precedente, anni d'imposta 2016, 2015 e 2014, pari a €. 15.000,00 annui (quindicimila/00 euro IVA esclusa).

- **Dichiarazione di impegno** ad osservare le clausole pattizie di cui al Patto di Integrità approvato dal Comune di Banari con deliberazione G.C. n.52 del 05.10.2015 ed allegato 6) agli elaborati di progetto. Dichiarazione da rendere secondo la dicitura all'interno del modello "Allegato A", sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

ART. 11
CONTENUTO DELLA "BUSTA ECONOMICA"

Nella "Busta economica" (secondo il modello Allegato F) deve essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente

l'indicazione del prezzo globale che il concorrente richiede per l'esecuzione del servizio inferiore al prezzo complessivo dell'appalto espresso in cifre e in lettere e il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre e in lettere, rispetto al suddetto prezzo globale dell'appalto.

Nel caso di discordanza fra il ribasso espresso in cifre e in lettere sarà ritenuto valido il ribasso percentuale più favorevole per l'Amministrazione Comunale, nel rispetto del criterio di adeguatezza dell'offerta.

Nella "busta economica" non dovranno essere inseriti altri documenti.

L'irregolarità, l'incompletezza e la mancanza di firma nella formulazione dell'offerta, comporteranno esclusione dalla gara.

ART. 12 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

L'esame, la valutazione delle offerte e la proposta di aggiudicazione **espletata sul portale CAT SARDEGNA, avverrà il giorno 4 AGOSTO 2017 ore 9.00.**

L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di:

- **procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;**
- procedere alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa a riguardo;
- rimandare/sospendere la data delle sedute.

La mancata comprova dei requisiti di ordine generale e/o speciale, dichiarati dall'aggiudicatario, oltre alle conseguenze penali, previste dall'art. 76 del T.U. n. 445/2000, in caso di contenuto non veritiero, darà luogo all'annullamento dell'aggiudicazione e alla segnalazione del fatto alle Autorità competenti.

ART. 13 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura di gara, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, di acquisizione di servizi sotto soglia con invio di R.d.O. sulla piattaforma della centrale unica di committenza regionale denominata "Sardegna CAT" - Categoria merceologica: AL23AC – Servizi di pulizia di uffici, scuole e apparecchiature per uffici.

Aggiudicazione con il criterio del minor prezzo, ai sensi del comma 4, lettere c, dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016, secondo il metodo del ribasso percentuale sul prezzo a corpo posto a base di gara.

Non sono ammesse offerte con varianti, né offerte in aumento. Non sono ammesse offerte incomplete o parziali.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, l'Amministrazione procederà al sorteggio tra gli offerenti interessati, riservandosi inoltre la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risulti conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto.

L'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 commi 6 e 7 del D.lgs. 50/2016, non equivale ad accettazione dell'offerta e diverrà efficace solo dopo la verifica dei requisiti prescritti e dichiarati in sede di gara dall'aggiudicatario.

In caso di motivata rinuncia o verificata non idoneità del primo classificato, si passerà al secondo e così di seguito, previa verifica relativa al possesso dei requisiti dichiarati.

Si darà luogo ad aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida.

L'offerta si intende valida per 180 giorni dalla data di scadenza del bando.

Si precisa che la ditta è vincolata all'offerta fin dalla sua presentazione, mentre la procedura non impegnerà l'Amministrazione se non dopo l'approvazione definitiva degli atti di gara.

ART. 14 SOVRALLUOGO DEI LOCALI

1. Il sopralluogo dei locali non è obbligatorio (Anac parere del 30/9/2014 n. 50, Tar: Sicilia sez Catania n. 02313/2016 REG.RIC.)

2. Al fine di una corretta formulazione dell'offerta, le imprese concorrenti potranno tuttavia effettuare un sopralluogo negli edifici oggetto di gara. Tale sopralluogo dovrà essere effettuato dalle ore 9.30 alle ore 13.00 dal giorno di pubblicazione del presente avviso fino a sette giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte – con esclusione del sabato e domenica - previo richiesta di appuntamento con l'Ufficio Tecnico - tel 079/826001 int.3. All'atto del sopralluogo il rappresentante della ditta deve sottoscrivere il documento predisposto dall'amministrazione aggiudicatrice, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

3. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

4. Avendo le imprese la possibilità di effettuare il sopralluogo nei luoghi di esecuzione e le schede contenenti i dati relativi agli immobili, nessuna obiezione potrà essere sollevata per qualsiasi evenienza dovesse insorgere nel corso di validità del contratto, in relazione ad una pretesa od eventuale imperfetta acquisizione di tutti gli elementi che possono influire sull'esecuzione del servizio e che concorrono alla determinazione del suo corrispettivo.

ART. 15 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza del giudice ordinario rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

ART. 16 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati dall'Ente appaltante, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente lettera di invito.

ART. 17 MODALITA' DI COMUNICAZIONE.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora all'interno del portale Cat Sardegna.

ART. 18 DOCUMENTAZIONE DI GARA

Alla presente lettera di invito sono allegati i seguenti documenti:

- a) Modello per la domanda di partecipazione (Allegato A);
- b) Modello dichiarazioni personali art. 80 comma 1 – 3 D. Lgs. 50/2016 (Allegato B);
- c) Dichiarazioni soggetti cessati dalla carica art. 80 comma 1 – 3 D. Lgs. 50/2016 (Allegato C)
- d) Patto d'integrità approvato dal comune di Banari con deliberazione G.C. n. 52 del 05.10.2015, da firmare per accettazione (Allegato D).

- e) Capitolato d'appalto (Allegato E).
- f) Modello per la presentazione dell'Offerta Economica (Allegato F).

ELABORATI DI PROGETTO:

- 0 Relazione illustrativa
- 1 Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato E-sopra indicato)
- 2 Elenco immobili con superfici e frequenza servizio
- 3 Quadro con quantificazione costo servizio
- 4 Quadro Economico
- 5 Planimetrie immobili
- 6 Patto di integrità (Allegato D-sopra indicato)
- 7 DUVRI

ART. 19 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e art. 6 della Legge n. 241/1990, e seguenti, ed ai fini della procedura di gara si comunica che il Responsabile del Procedimento è il Geom. Mauro Cau - Comune di Banari - P.zza Antonio Solinas n°1 - 07040 - Tel 079/826001 – Fax 079/826233 – E-mail: ufficiotecnico@comune.banari.ss.it. che potrà essere contattato a mezzo pec: protocollo@pec.comune.banari.ss.it almeno 2 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

ART. 20 ULTERIORI DISPOSIZIONI

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della procedura qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente per *180 giorni* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Il contratto sarà stipulato mediante scambio di lettere tramite posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 32 c. 14 del Codice.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella Lettera di invito e nel Capitolato d'appalto.

Trascorso il termine fissato, non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente.

Il Responsabile del Servizio ha la facoltà insindacabile di non procedere alla gara stessa o di posticiparne la data, dandone comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano avanzare alcunché.

Si chiarisce che tutte le dichiarazioni rese in sede di gara, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

In caso di incongruenze nella modulistica allegata alla presente lettera di invito, farà fede quanto riportato nella Lettera Invito.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario dell'appalto, l'Ente Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di gara dall'originario aggiudicatario.

Le imprese aventi in corso modifiche della struttura aziendale, in particolare la trasformazione della loro forma societaria (nell'ambito delle società di persone o delle società di capitali ovvero assumendo la società di persone la forma di società di capitali e viceversa) e/o la modifica della loro ragione o denominazione sociale, o l'effettuazione di operazioni di conferimento di azienda e di fusione per incorporazione, nonché variazioni nella loro rappresentanza legale, dovranno produrre, oltre al certificato C.C.I.A.A. riportante la forma giuridica precedente alla trasformazione, anche la seguente documentazione, resa in forma di copia autentica notarile, affinché tale documentazione abbia piena efficacia giuridica esterna:

- delibera concernente la modifica dell'atto costitutivo, per documentare le variazioni di forma societaria, di ragione o denominazione sociale, di rappresentanza legale;
- atto di conferimento di azienda;
- atto di fusione per incorporazione;
- nel caso di ditta individuale che abbia costituito società commerciale, il rappresentante legale dovrà produrre apposita dichiarazione, resa con sottoscrizione autenticata da notaio, nella quale attesti che nella società sono state conferite anche le attività di cui era titolare, con contestuale richiesta di cancellazione della ditta individuale.

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito si fa riferimento e richiamo alle norme contenute nel D.Lgs n. 50/2016 ed in ogni altra norma vigente in materia.

Banari, lì 14.07.2017

Il Responsabile del Servizio
Geom. Mauro Cau